



PT BPR BINA REKSA KARYAARTHA

LAPORAN

TAHUNAN

2024

JL. A YANI NO.10 PARE PARE KEDIRI

MC Annual Report - Mandiri Consulting





A. INFORMASI UMUM

1. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus PT BPR Bina Reksa Karyaartha sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor AKTA NO 40 tanggal 28 November 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Persetujuan	Masa Jabatan
1.	KADEK ASTRAWAN	Direktur Utama	S-312/KO.0402 /2020	20/06/2023 s.d 20/06 /2026
2.	DWI NOVITASARI	Direktur	S-304/KO.0402 /2018	14/03/2023 s.d 14/03 /2026
3.	AGUS SWASTANTO	Komisaris Utama	S-167/KO.0402 /2019	27/12/2024 s.d 27/12 /2027
4.	SHARON DOVIESA SITORUS	Komisaris	S-28/KO.0402/2019	27/12/2024 s.d 27/12 /2027

2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tanggal Mulai Menjabat
1.	ESTI WIDYA UTAMI	Kepala Satuan Kerja Audit Intern	007/SK.DIR/BRK-SDM/VII/2015	27/07/2015
2.	WIWIN DWI MAHANANI	Pejabat Eksekutif APU dan PPT, Pejabat Eksekutif Lainnya	001/SK.DIR/BRK-SDM/III/2017	17/03/2017
3.	WARJITO	Kepala Satuan Kerja Lainnya	025/SK.DIR/BRK-SDM/IX/2021	07/09/2021
4.	NUNUNG HANCIAHAH	Kepala Satuan Kerja Kepatuhan, Kepala Satuan Kerja Manajemen Risiko, Kepala Satuan Kerja APU dan PPT, Kepala Satuan Kerja Lainnya	01/SKDIR/BRK/II /2024	01/02/2024
5.	TOMA ROHMAD BUANA	Pejabat Eksekutif APU dan PPT	12/SKDIR/BRK/IV /2024	02/04/2024
6.	SISWOYO	Pejabat Eksekutif APU dan PPT	001/SKDIR/BRK-SDM/I/2019	02/04/2019
7.	SRI UTAMI	Pejabat Eksekutif Lainnya	006/SK.DIR/BRK-SDM/IV/2020	06/04/2020
8.	NANANG SULISTIOHADI	Pejabat Eksekutif APU dan PPT	009/SK.DIR/BRK-SDM/IX/2021	07/09/2021
9.	OKTARIYAN ANGGA LIBERTA	Pejabat Eksekutif APU dan PPT	02/SKDIR/BRK/II /2024	01/02/2024



2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham PT BPR Bina Reksa Karyaartha s.d 31 Desember 2024 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor AKTA NO 40 tanggal 28 November 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Komposisi Saham	
		Nominal (Rp)	(%)
1.	MA YAN	6.389.000.000	51,11
2.	LUWIS WIJAYA MULJONO	1.388.500.000	11,10
3.	LUWID WIJAYA MULJONO	1.388.500.000	11,10
4.	TOMMY SUHENDRO	1.250.000.000	10,00
5.	LUKAS WIJAYA	937.500.000	7,50
6.	RAHAYU INDAHWATI	590.500.000	4,73
7.	VINDY LESTARI	278.000.000	2,23
8.	LULY WIJAYA	278.000.000	2,23

3. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian

PT BPR Bina Reksa Karyaartha merupakan Bank Perekonomian Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor C2-4455.HT.01.01 tanggal 16 Mei 1989 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor AKTA NO 40 tanggal 28 November 2024 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Bina Reksa Karyaartha yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI Nomor AHU-0077827.AH. 01.02 tanggal 02 Desember 2024.

Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di JL. A. YANI NO. 10 PARE KEDIRI

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Pos	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	20.345.558.479	20.421.980.617	0,38
Beban Operasional	12.728.295.383	12.784.022.206	0,44
Laba (Rugi) Operasional	7.617.263.096	7.637.958.411	0,27
Pendapatan Non Operasional	288.977.342	88.357.142	(69,42)
Beban Non Operasional	129.959.659	27.816.171	(78,60)
Laba (Rugi) Non Operasional	159.017.683	60.540.971	(61,93)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	7.776.280.779	7.698.499.382	(1,00)
Taksiran Pajak Penghasilan	1.506.368.584	2.211.968.000	46,84
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.269.912.195	5.486.531.382	(12,49)



3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Jenis Rasio	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	80,47	93,98	16,79
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00	100,00	0,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	5,81	6,45	11,02
Non Performing Loan (NPL) Gross	12,05	13,40	11,20
Return on Assets (ROA)	10,44	10,11	(3,16)
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	62,56	62,60	0,06
Net Interest Margin (NIM)	20,35	19,61	(3,64)
Loan to Deposit Ratio (LDR)	153,80	167,07	8,63
Cash Ratio	39,04	53,44	36,89

4. Penjelasan NPL

Penyebab Utama

- 1. Faktor Ekonomi
 - - Melemahnya kondisi perekonomian yang mengakibatkan permintaan barang akan menjadi menurun dan pertumbuhan investasi juga akan terhambat
 - - Melemahnya minat beli masyarakat,
- 2. Factor Debitur
 - - Menurunnya kemampuan bayar debitur sebagai akibat dari melemahnya kondisi perekonomian
 - - Kegagalan debitur dalam perencanaan dan pengembangan bisnis
 - - Persaingan usaha sejenis yang semakin ketat
- 3. Factor Internal Bank
 - - Kelemahan Analisa penilaian terhadap ketepatan pembayaran pokok dan bunga, ketersediaan dan keakuratan informasi keuangan debitur, kelengkapan dokumentasi kredit, kepatuhan terhadap perjanjian kredit, dan kesesuaian penggunaan dana serta kewajaran sumber pembayaran kewajiban
 - - Kelemahan dalam pembinaan dan monitoring kredit

Langkah Penyelesaian

- Kebijakan Bank dalam pengelolaan aset produktif yang prudence di tengah ekspansi pinjaman yang diberikan diantaranya dengan selektif memilih sektor penerima kredit
- Pengelolaan atas debitur bermasalah melalui skema remedial dan restrukturisasi untuk mendukung perbaikan kondisi keuangan dan bisnis debitur.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Terdapat perubahan struktur kepemilikan BPR sesuai surat akta notaris nomor 332 tanggal 27 Mei 2024 dan disahkan oleh KEMENKUMHAM RI No. AHU-AH.01.09-0218753

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

- Strategi dan Kebijakan Jangka Pendek
- Melakukan Penyederhanaan Proses Kredit dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian
- Melakukan optimalisasi dan efisiensi biaya, dengan melakukan beberapa inisiatif untuk

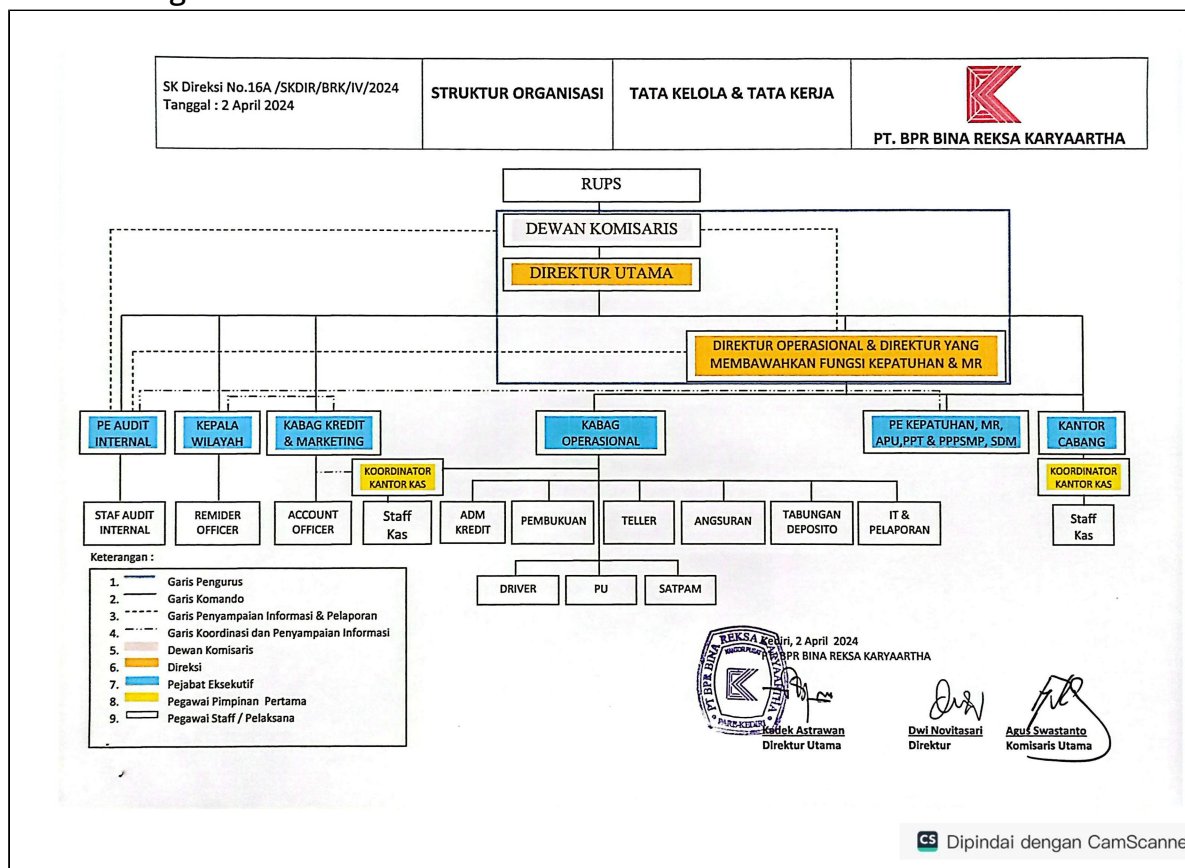


melakukan penghematan biaya operasional.

- Meningkatkan kualitas penggunaan IDEB SILK dalam melakukan analisa kredit
- Mengendalikan tingkat NPL secara agresif terutama fokus pada penanganan kredit macet dan memperkuat sistem manajemen risiko.
- Melakukan mapping kolektibilitas agar penagihan menjadi lebih efektif dan efisien
- Strategi dan Kebijakan Jangka Menengah
- Memperkuat implementasi Good Corporate Governance
- Mengembangkan SDM & implementasi Budaya Kerja, Good Corporate Governance, Teknologi Informasi, dan Manajemen Risiko
- Memberikan solusi transaksi keuangan yang komprehensif kepada nasabah semua segmen untuk memperkuat hubungan dengan nasabah dan institusi.
- Memberikan solusi transaksi keuangan yang komprehensif kepada nasabah semua segmen untuk memperkuat hubungan dengan nasabah dan institusi.
- Strategi dan Kebijakan Jangka Panjang
- Membangun hubungan jangka panjang yang didasari oleh kepercayaan baik dengan nasabah bisnis maupun perseorangan
- Meningkatkan brand dan standar layanan sehingga BPR menjadi partner keuangan pilihan utama masyarakat sekitar

5. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi





2. Bidang Usaha

Berdasarkan Akta Nomor C2-4455.HT.01.01 tanggal 16 Mei 1989 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Bina Reksa Karyaartha Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:

No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan dan Deposito	Tabitha Umum, Tabitha Pelajar, Simpanan Pelajar (Simpel), TabunganKu Umum, TabunganKu Pelajar Deposito jangka waktu 1 bulan dan 3 bulan
2.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit Modal Kerja dan Kredit Konsumsi	Kredit Bunga Bunga dan Kredit Flat

3. Teknologi Informasi

Selama tahun 2024, PT BPR Bina Reksa Karyaartha terus melakukan beragam inisiatif dalam mendukung marketing digital, yang mengacu pada Rencana Bisnis BPR dan Rencana Strategis BPR dalam menjawab kebutuhan perkembangan bisnis maupun mengoptimalkan operasional operasional bank untuk mendukung pertumbuhan berkelanjutan serta transformasi menjadi organisasi digital yang agile.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Aset BPR dari tahun ke tahun mengalami kenaikan cukup signifikan. Pada tahun 2024, Aset BPR tercatat sebesar Rp.78.065.012.511,-, meningkat 3,58% dibandingkan Aset BPR tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp. 75.368.734.680,-.

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

No	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pimpinan
1.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA PUSAT PARE	JL A YANI NO 10 , 1217	(0354) 391032	KADEK ASTRAWAN
2.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA CABANG WATES	JL.RAYA KEDIRI NO.03, 1217	(0354) 442707	NANANG SULISTIOHADI
3.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA CABANG SAMBI	JALAN RAYA (RUKO SOINME) NO2 RINGINREJO KEDIRI, 1217	(0354) 411627	OKTARIYAN ANGGA LIBERTA
4.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA CABANG TULUNGAGUNG	JALAN SURUHAN KIDUL NO1, 1219	(0355) 531328	TOMA ROHMAD BUANA
5.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA CABANG BLITAR	JL RAYA KESAMBEN NO 15, 1221	(0342) 332472	SISWOYO

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

No	Nama Lembaga	Sandi Bank	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
1.	PT. Andalan Tata Manajemen		Penyedia Jasa Teknologi Informasi	Pemeliharaan Perangkat Lunak C-Banking	05/05/2021
2.	CV. Kresna Yurisdika		Jasa DI Bidang Hukum	1. Konsultasi / Advisory Hukum 2.	03/05/2024



				Legal Review - Legal Drafting 3. Mendampingi / Mewakili Pihak II dalam Upaya Hukum Non Litigasi	
3.	CV. Anugrah Giant Abadi		Program Asuransi Jiwa Kredit Kumpulan	Pemasaran Produk Asuransi Jiwa Kredit Dan / Atau Produk Asuransi Lainnya	01/09/2023
4.	PT Malacca Trust Wuwungan Insurance, Tbk		Produk Asuransi	1. Asuransi Kendaraan Bermotor Roda 4 (empat) 2. Asuransi Kendaraan Bermotor Roda 2 (dua) 3. Asuransi Kebakaran dan Property All Risk 4. Asuransi Pengiriman Uang / Cash in Transit dan Asuransi Penyimpanan Uang / Cash In Safe	02/01/2023
5.	PT Balai Lelang Star		Kerjasama Lelang	Memberikan Penugasan Untuk Mempersiapkan Pelaksanaan Penjualan Agunan yang Telah Diikat dengan Hak Tanggungan Melalui Pelelangan Umum, Sebelum Pelaksanaan Lelang Berlangsung, Pada Saat Lelang dan Kegiatan Pasca Lelang	17/07/2023
6.	Kantor Akuntan Publik Moh Wildan & Adi Darmawan		Audit Laporan Keuangan Tahunan	Melakukan pemeriksaan Laporan Keuangan Tahunan	18/12/2024

7. Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia
a. Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan

No	Nama Kantor	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
		Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
1.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA PUSAT PARE	11	26	4	2	0	1
2.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA CABANG WATES	7	12	2	0	0	0
3.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA CABANG SAMBI	10	13	2	1	0	0
4.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA CABANG TULUNGAGUNG	4	5	1	0	0	0
5.	BPR. BINA REKSA KARYAARTHA CABANG BLITAR	6	11	2	0	0	1



b. Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1.	Sosialisasi POJK	03/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Sosialisasi POJK Tentang Penetapan Status, Pengawasan BPR, Sosialisasi tentang Kualitas Aset, dan Pembentukan PPAP BPR, Pengawasan BPR dan BPRS, Sosialisasi tentang Kualitas Aset, dan Pembentukan PPAP BPR
2.	Sosialisasi ISO 27001	05/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	1	Sosialisasi ISO 27001 (Sharing Bandwidth E KTP)
3.	Sosialisasi CBS CBanking	12/01/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	9	Cara Mengerjakan Tunggalan CBanking
4.	Borghtocht	15/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	5	Borghtocht : Memilih, Mengikat dan Mengeksekusi
5.	Sosialisasi CBanking	16/01/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	15	Tata Cara Mengerjakan Tunggalan CBanking
6.	Refreshment Training Audit Internal	18/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Refreshment Training Audit Internal dan Teknik Pemeriksaan
7.	Refreshment Training Tingkat Kesehatan BPR Berbasis Web	24/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	3	Refreshment Training Tingkat Kesehatan BPR Berbasis Web
8.	Uji coba penghitungan CKPN	31/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	7	Uji coba penghitungan CKPN
9.	Sosialisasi SAKEP dan Uji coba Perhitungan CKPN	01/02/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	17	Sosialisasi SAKEP dan Uji coba Perhitungan CKPN
10.	Memahami Laporan Keuangan Sederhana	06/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	1	Memahami Laporan Keuangan Sederhana - Nasabah
11.	Dampak Pembatasan Waktu dan Tempat	12/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	5	Dampak Pembatasan Waktu dan Tempat



	Penagihan Utang Serta Upaya Perlindungan Kepentingan Kreditur					Penagihan Utang Serta Upaya Perlindungan Kepentingan Kreditur
12.	Training Menghitung CKPN BPR	15/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	12	Training Menghitung CKPN BPR
13.	Training penyusunan IRA (Individual Risk Assesment)	20/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Training penyusunan IRA (Individual Risk Assesment)
14.	Pertemuan Tahunan Industri Jasa Keuangan 2024 dan arahan Presiden Republik Indonesia	20/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1	Pertemuan Tahunan Industri Jasa Keuangan 2024 dan arahan Presiden Republik Indonesia
15.	Workshop Persiapan Penerapan SAKEP	21/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Workshop Persiapan Penerapan SAKEP
16.	Training Menghitung CKPN BPR	23/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	12	Training Menghitung CKPN BPR
17.	Training SILA & Refreshment Auditor BPR	26/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Training SILA & Refreshment Auditor BPR
18.	Training Menghitung CKPN BPR	27/02/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	10	Training Menghitung CKPN BPR
19.	Training pemasangan Plang Pada Agunan	18/03/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	5	Training pemasangan Plang Pada Agunan
20.	Training Menghitung CKPN BPR	18/03/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	8	Training Menghitung CKPN BPR
21.	Training Strategi Komunikasi Penjualan	25/03/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	5	Training Strategi Komunikasi Penjualan Via Whatsapp Untuk AO BPR
22.	Training Design Thinking	18/04/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	12	Training Design Thinking
23.	Pengembangan Kualitas SDM BPR	25/04/2024	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pengembangan Kualitas SDM BPR
24.	Evaluasi Kinerja BPR	13/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Evaluasi Kinerja BPR
25.	Kegiatan BPR GOT TALENT 2024	20/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan BPR GOT TALENT 2024
26.		27/05/2024	02 (Jika	03 (Jika	3	Sosialisasi Kejar &



	Sosialisasi Kejar & HIM		Eksternal BPR)	Pejabat Eksekutif)		HIM
27.	Workshop Individual Risk Assessment	06/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	3	Workshop Individual Risk Assessment
28.	Audit Penerapan Manajemen Risiko, Tata Kelola, dan Kepatuhan di BPR	07/06/2024	03 (Jika Berkolaborasi dengan lembaga lain)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	3	Audit Penerapan Manajemen Risiko, Tata Kelola, dan Kepatuhan di BPR
29.	Bimtek Penghapusan Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum	10/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	6	Bimtek Penghapusan Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum
30.	Sosialisasi POJK 07 Tahun 2024 Tentang BPR /BPRS	11/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Sosialisasi POJK 07 Tahun 2024 Tentang BPR /BPRS
31.	Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR	13/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR
32.	Sosialisasi SPRINT Modul PKK	25/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Sosialisasi SPRINT Modul PKK
33.	Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Literasi Inklusi melalui aplikasi SIPEDULI	25/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Literasi Inklusi melalui aplikasi SIPEDULI
34.	Peran Innovative Credit Scoring (ICS)	27/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	6	Peran Innovative Credit Scoring (ICS)
35.	Peak Performance 2024	27/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	129	Peak Performance 2024
36.	RPOJK Rahasia Bank	05/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	5	RPOJK Rahasia Bank
37.	FGD Kesiapan CBS dalam rangka Penerapan SAK EP	05/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	6	FGD Kesiapan CBS dalam rangka Penerapan SAK EP
38.	Penguatan Tata Kelola BPR dalam mendukung Roadmap OJK Tahun 2024-2027	10/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Penguatan Tata Kelola BPR dalam mendukung Roadmap OJK Tahun 2024-2027
39.		15/07/1988	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Account Officer Development Program



	Account Officer Development Program Pertemuan I					Pertemuan I
40.	Sosialisasi Pelaporan Self Assesment melalui Aplikasi SIPEDULI	16/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	3	Sosialisasi Pelaporan Self Assesment melalui Aplikasi SIPEDULI
41.	Waspada Menerbitkan Surat Lunas	18/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	6	Waspada Menerbitkan Surat Lunas
42.	Account Officer Development Program Pertemuan II	23/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Account Officer Development Program Pertemuan II
43.	Manajemen Produktivitas	24/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Manajemen Produktivitas
44.	Persiapan dan Implementasi SAK-EP	26/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	3	Persiapan dan Implementasi SAK-EP
45.	Leadership	31/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Leadership
46.	Sosialisasi Laporan AEOL	31/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi Laporan AEOL
47.	Account Officer Development Program Pertemuan III	01/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Account Officer Development Program Pertemuan III
48.	Service Excellent	07/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Service Excellent
49.	Account Officer Development Program Pertemuan IV	08/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Account Officer Development Program Pertemuan IV
50.	Kuat, Integritas, Kaya Kreatifitas	12/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	1	Kuat, Integritas, Kaya Kreatifitas
51.	Penggelapan, Penjaminan dan Eksekusi Fidusia	14/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	9	Penggelapan, Penjaminan dan Eksekusi Fidusia
52.	Sertifikat Tanah Elektronik, Seluk beluk, Kendala, dan Peluang Bagi Kreditur	26/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Sertifikat Tanah Elektronik, Seluk beluk, Kendala, dan Peluang Bagi Kreditur
53.	Sosialisasi dan pelaksanaan Bulan Inklusi Keuangan 2024	29/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	6	Sosialisasi dan pelaksanaan Bulan Inklusi Keuangan 2024
54.	Hukum Kuat, Kredit Sehat, Perusahaan Mantab	05/09/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Hukum Kuat, Kredit Sehat, Perusahaan Mantab



55.	Aspek Legal Perkreditan /Pembiayaan	06/09/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	7	Aspek Legal Perkreditan /Pembiayaan
56.	SAK EP dan Stress Test	11/09/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	SAK EP dan Stress Test
57.	Sosialisasi, Implementasi, Pelaporan Gerakan Cerdas Keuangan (Gencarkan)	19/09/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Sosialisasi, Implementasi, Pelaporan Gerakan Cerdas Keuangan (Gencarkan)
58.	Coaching Clinic Penerapan POJK 7 Tahun 2024	23/09/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	7	Coaching Clinic Penerapan POJK 7 Tahun 2024
59.	RPOJK dan RSEOJK Pelaporan Melalui sistem Pelaporan OJK	25/09/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	RPOJK dan RSEOJK Pelaporan Melalui sistem Pelaporan OJK
60.	Pengenalan Sertifikat Elektronik dan Pengamanannya	09/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	5	Pengenalan Sertifikat Elektronik dan Pengamanannya
61.	Implementasi Apollo Modul Laporan AP/KAP	17/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Implementasi Apollo Modul Laporan AP/KAP
62.	Peak Performance 2025 & Goal Setting	26/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	129	Peak Performance 2025 & Goal Setting
63.	Implementasi Apollo Modul Laporan Strategi Anti Fraud	28/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Implementasi Apollo Modul Laporan Strategi Anti Fraud
64.	Pemahaman CKPN & PPKA	11/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Pemahaman CKPN & PPKA
65.	Problematisa Pajak dan Solusi Bagi BPR	12/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Problematisa Pajak dan Solusi Bagi BPR
66.	Coaching Clinic lanjutan 3 Penerapan POJK 7	18/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Coaching Clinic lanjutan 3 Penerapan POJK 7
67.	Strengthening Financial Integrity : Advanced Strategies and Innovations in Anti Fraud	21/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	4	Strengthening Financial Integrity : Advanced Strategies and Innovations in Anti Fraud
68.	Risk and Governance Summit (RGS) Tahun 2024	26/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	3	Risk and Governance Summit (RGS) Tahun 2024
69.	Sosialisasi RPOJK dan RSEOJK Sistem Pelaporan OJK dan	28/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Sosialisasi RPOJK dan RSEOJK Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi



	Transparansi kondisi keuangan BPR					kondisi keuangan BPR
70.	Sosialisasi RPOJK dan RSEOJK Panduan akuntansi perbankan bagi BPR dan RSEOJK penerapan tata kelola BPR	28/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Sosialisasi RPOJK dan RSEOJK Panduan akuntansi perbankan bagi BPR dan RSEOJK penerapan tata kelola BPR
71.	Sosialisasi RPOJK dan RSEOJK Panduan akuntansi perbankan bagi BPR dan RSEOJK penerapan tata kelola BPR	28/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Sosialisasi RPOJK dan RSEOJK Panduan akuntansi perbankan bagi BPR dan RSEOJK penerapan tata kelola BPR
72.	Workshop RBB dan RAKB 2025 dengan aplikasi RBB Versi 4.1	02/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Workshop RBB dan RAKB 2025 dengan aplikasi RBB Versi 4.1
73.	Sosialisasi RPOJK Konglomerasi keuangan dan perusahaan induk konglomerasi keuangan, RPOJK perintah tertulis dan rahasia bank	02/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Sosialisasi RPOJK Konglomerasi keuangan dan perusahaan induk konglomerasi keuangan, RPOJK perintah tertulis dan rahasia bank
74.	Coaching Clinic lanjutan 4 Penerapan POJK 7	03/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Coaching Clinic lanjutan 4 Penerapan POJK 7
75.	Sosialisasi pengembangan SIGAP 2024	04/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Sosialisasi pengembangan SIGAP 2024
76.	Implikasi Hukum Hak Tagih, Perjanjian Kredit, dan Hak Eksekusi Jaminan	16/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	5	Implikasi Hukum Hak Tagih, Perjanjian Kredit, dan Hak Eksekusi Jaminan
77.	Enhancement Pelaporan SLIK Tahun 2024	10/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Enhancement Pelaporan SLIK Tahun 2024
78.	Persiapan dan Transisi SAK EP	19/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	2	Persiapan dan Transisi SAK EP
79.	Sosialisasi POJK No 23 Tahun 2024	17/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan /atau Dewan Komisaris)	4	Sosialisasi POJK No 23 Tahun 2024
80.	Sosialisasi SIPEDULI Laporan Layanan Pengaduan	17/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	4	Sosialisasi SIPEDULI Laporan Layanan Pengaduan



81.	Tata Kelola	20/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Tata Kelola
-----	-------------	------------	-------------------------	-----------------------------	---	-------------

B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
ASET			
Kas dalam Rupiah	245.885.800	221.712.000	(10)
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0
Surat Berharga	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	20.713.714.879	24.318.103.335	17
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	45.608.677	63.035.378	38
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	56.005.040.986	55.632.986.928	(1)
Provisi yang belum diamortisasi	601.375.008	634.696.556	6
Biaya Transaksi yang belum diamortisasi	0	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	3.818.066.303	4.164.110.488	9
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Properti Terbengkalai	0	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	3.040.440.160	3.113.003.160	2
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	2.488.459.782	2.638.857.884	6
Aset Tidak Berwujud	385.732.000	385.732.000	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	103.856.949	186.356.901	79
Aset Antarkantor	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Lainnya	2.035.287.574	2.080.532.295	2
TOTAL ASET	75.368.734.680	78.065.012.511	4
LIABILITAS			
Liabilitas Segera/Kewajiban	548.531.690	403.238.805	(26)
Simpanan			
Tabungan	9.961.979.631	8.313.470.335	(17)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Deposito	26.452.295.470	24.986.626.132	(6)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0	0



Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0	0
Liabilitas Lainnya	2.493.247.767	2.963.164.775	19
TOTAL LIABILITAS	39.456.054.558	36.666.500.047	(7)
EKUITAS			
Modal Disetor			
Modal Dasar	26.000.000.000	26.000.000.000	0
Modal yang Belum Disetor -/-	13.500.000.000	13.500.000.000	0
Tambahan Modal Disetor			
Agio/Disagio	0	0	0
Modal Sumbangan	0	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0	0
Ekuitas Lain			
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0	0
Cadangan			
Umum	2.500.000.000	2.500.000.000	0
Tujuan	0	0	0
Laba (Rugi)			
Laba (Rugi) Tahun Lalu	14.642.767.927	20.911.981.082	43
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.269.912.195	5.486.531.382	(12)
TOTAL EKUITAS	35.912.680.122	41.398.512.464	15

2. Laporan Laba Rugi

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	20.345.558.479	20.421.980.617	0
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain			
Giro	17.028.191	33.943.164	99
Tabungan	147.736.389	164.688.131	11
Deposito	150.265.020	258.120.493	72
Sertifikat Deposito	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	13.996.311.792	13.736.527.253	(2)
Provisi Kredit			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	2.912.612.188	2.746.003.252	(6)



Biaya Transaksi -/-			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diberikan	0	0	0
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0	0
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0
Pendapatan Lainnya			
Pendapatan Jasa Transaksi	0	0	0
Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	29.866.600	31.520.000	6
Pemulihan CKPN	1.821.421.101	1.986.086.121	9
Dividen	0	0	0
Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0	0
Keuntungan penjualan AYDA	0	0	0
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0	0
Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	1.270.317.198	1.465.092.203	15
Beban Operasional	12.728.295.383	12.784.022.206	0
Beban Bunga			
Beban Bunga Kontraktual			
Tabungan	275.276.040	203.596.390	(26)
Deposito	1.568.864.159	1.506.372.731	(4)
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima			
Dari Bank Indonesia	0	0	0
Dari Bank Lain	0	0	0
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0	0
Lainnya	78.288.400	65.520.900	(16)
Biaya Transaksi			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0
Beban Cadangan Kerugian Nilai			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	72.848.832	63.286.561	(13)
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.898.664.469	2.293.653.778	21
Penyertaan Modal	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Beban Pemasaran	91.782.025	124.708.100	36
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0
Beban Administrasi dan Umum			



Beban Tenaga Kerja			
Gaji dan Upah	5.598.020.387	4.903.801.633	(12)
Honorarium	236.990.000	236.990.000	0
Lainnya	99.839.379	505.866.685	407
Beban Pendidikan dan Pelatihan	295.029.531	178.045.493	(40)
Beban Sewa			
Gedung Kantor	585.320.686	594.384.691	2
Lainnya	0	0	0
Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	164.536.179	150.398.102	(9)
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	48.124.972	82.499.952	71
Beban Premi Asuransi	396.900.396	403.269.940	2
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	99.149.668	250.984.604	153
Beban Barang dan Jasa	1.153.172.396	1.152.734.533	(0)
Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0	0
Kerugian Terkait Risiko Operasional			
Kecurangan internal	0	0	0
Kejahatan eksternal	0	0	0
Pajak-pajak	26.307.859	32.664.374	24
Beban Lainnya			
Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Kerugian dari Penyertaan dengan Equity Method	0	0	0
Kerugian Penjualan AYDA	0	0	0
Kerugian Penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	39.180.005	35.243.739	(10)
Laba (Rugi) Operasional	7.617.263.096	7.637.958.411	0
Pendapatan Non Operasional	288.977.342	88.357.142	(69)
Keuntungan Penjualan			
Aset Tetap dan Inventaris	122.499.998	0	(100)
Pemulihan Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	166.477.344	88.357.142	(47)
Beban Non Operasional	129.959.659	27.816.171	(79)
Kerugian Penjualan/Kehilangan			
Aset Tetap dan Inventaris	66	0	(100)
Kerugian Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	129.959.593	27.816.171	(79)
Laba (Rugi) Non Operasional	159.017.683	60.540.971	(62)



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	7.776.280.779	7.698.499.382	(1)
Taksiran Pajak Penghasilan	1.506.368.584	2.211.968.000	47
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.269.912.195	5.486.531.382	(12)
Penghasilan Komprehensif Lain			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi			
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0	0
Jumlah Pendapatan Komprehensif	0	0	0

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Tagihan Komitmen			
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0	0
Kewajiban Komitmen			
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0	0
Tagihan Kontinjensi			
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian			
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.048.939.054	1.219.648.325	16
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Surat Berharga	0	0	0
4) Lainnya	0	0	0
b. Aset Produktif yang Dihapus Buku			
1) Kredit yang Diberikan	3.264.912.895	3.233.392.895	(1)
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	329.302.080	327.594.580	(1)
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku	0	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Pos /Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	12.500.000.000	0	0	0	0	0	0	2.500.000.000	14.642.867.927	29.642.867.927
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	6.269.912.195	6.269.912.195
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	(100.000)	(100.000)
Saldo per 31 Des Tahun T-1	12.500.000.000	0	0	0	0	0	0	2.500.000.000	20.912.680.122	35.912.680.122
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	5.486.531.382	5.486.531.382
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	(699.040)	(699.040)
Saldo per 31 Des Tahun T	12.500.000.000	0	0	0	0	0	0	2.500.000.000	26.398.512.464	41.398.512.464

5. Laporan Arus Kas

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	14.311.341.392	14.193.279.041	(1)
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	2.912.612.188	2.746.003.252	(6)
Penerimaan beban klaim asuransi			
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	29.866.600	31.520.000	6
Pendapatan operasional lainnya	3.091.738.299	3.451.178.324	12
Pembayaran beban bunga	(1.922.428.599)	(1.775.490.021)	(8)
Beban gaji dan tunjangan			



Beban umum dan administrasi			
Beban operasional lainnya	(39.180.005)	(35.243.739)	(10)
Pendapatan non operasional lainnya	288.977.342	88.357.142	(69)
Beban non operasional lainnya	(129.959.659)	(27.816.171)	(79)
Pembayaran pajak penghasilan	(1.506.368.584)	(2.211.968.000)	47
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban			
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	13.623.652.434	(5.870.793.759)	(143)
Kredit yang diberikan	(2.982.006.759)	405.375.606	(114)
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Aset lain-lain	389.351.175	(45.244.721)	(112)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	(73.642.642)	(145.292.885)	97
Tabungan	728.716.885	(1.648.509.296)	(326)
Deposito	(13.492.124.342)	(1.465.669.338)	(89)
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0	0
Liabilitas lain-lain	(148.749.297)	469.917.008	(416)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0	0
Arus Kas netto dari aktivitas operasi	4.315.109.649	(2.813.686.003)	(165)
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(16.726.250)	(72.563.000)	334
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	(330.000.000)	0	(100)
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0	0
Penyesuaian lainnya	70.614.105	595.669.900	744
Arus Kas netto dari aktivitas Investasi	(276.112.145)	523.106.900	(289)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0	0
Pembayaran dividen	0	0	0
Penyesuaian lainnya	(100.000)	0	(100)
Arus Kas netto dari aktivitas Pendanaan	(100.000)	0	(100)
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	4.038.897.504	(2.290.579.103)	(157)
Kas dan setara Kas awal periode	186.776.486	4.225.673.990	2.162
Kas dan setara Kas akhir periode	4.225.673.990	1.935.094.887	(54)

C. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

1. Laporan Akuntan Publik



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
DAN
LAPORAN KEUANGAN
PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2024



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
DAFTAR ISI

	Halaman
DAFTAR ISI	
SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN.....	
LAPORAN AUDIT INDEPENDEN	
LAPORAN KEUANGAN:	
1. Neraca 31 Desember 2024 dan 2023	1
2. Laporan Laba Rugi 31 Desember 2024 dan 2023	2
3. Laporan Perubahan Ekuitas untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023	3
4. Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.	4
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	5 - 26
Lampiran :	
Lampiran 1 (Kualitas Aset Produktif) 31 Desember 2024	27
Lampiran 2 (Aset Tertimbang Menurut Resiko) 31 Desember 2024	28
Lampiran 3 (Perhitungan Kewajiban Penyediaan Modal Minimum) 31 Desember 2024.....	29
Lampiran 4 (Rasio Keuangan) 31 Desember 2024	30
Lampiran 5 (Daftar Kredit Berdasarkan Sektor Ekonomi dan Kolektabilitas) 31 Desember 2024.....	31
Lampiran 6 (Daftar Rincian Aset Tetap) 31 Desember 2024.....	36



PT. Bank Perekonomian Rakyat
BINA REKSA KARYAARTHA

**SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT BPR BINA REKSA KARYAARTHA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Kadek Astrawan
Alamat Kantor : Perum Gajah Mada Blok DD 3, Ds Palem, Kec Pare, Kediri-Jawa Timur
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT BPR BINA REKSA KARYAARTHA** yang disertakan dengan laporan auditor independen;
2. Laporan keuangan **PT BPR BINA REKSA KARYAARTHA** telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan **PT BPR BINA REKSA KARYAARTHA** telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan **PT BPR BINA REKSA KARYAARTHA** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam **PT BPR BINA REKSA KARYAARTHA**

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.
Kediri, 25 April 2025



Kadek Astrawan
Direktur Utama

Kantor Pusat : Jl. Jend A.Yani No. 10 Pare – Kediri Telp.(0354) 391032,391768 Fax. (0354) 392634
Kantor Cabang : Jl. Kediri No. 3 Wates – Kediri Telp. (0354) 442106, 442707
Jl. Raya (Ruko SOINME) No. 2 Kec. Ringinrejo – Kediri Telp. (0354) 411627
Jl. Suruhan Kidul No.01 Bandung – Tulungagung Telp.(0355) 531328
Jl. Raya No. 15 Kesamben Blitar Telp. (0342) 332472



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
MOH WILDAN & ADI DARMAWAN**

Izin Usaha : KMK Nomor 139/KM.1/2020
Tanggal : 10 Maret 2020

Kantor Pusat :
Gedung Tigaraksa Satria, Tbk Lantai 2, Ruang 3-G
Jl. Soekarno Hatta No.606 Kota Bandung
Jawa Barat – 40286 Telp/Fax : 022-7569464
Email : kapmohwildanadi@gmail.com

Kantor Cabang :
Pondok Blimbing Indah Blok F4 No. 46, Malang
Jawa Timur – 65126 Telp. : 0341-490880
Email : kap.mwa.malang@gmail.com

No.: 00139/3.0420/AU.2/07/0388-5/1/IV/2025

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT. BPR BINAREKSA KARYAARTHA

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT. BPR BINAREKSA KARYAARTHA**, yang terdiri dari laporan keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali dampak dari hal yang telah kami jelaskan dalam paragraf Basis Opini untuk Opini Wajar dengan Pengecualian, laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan **PT. BPR BINAREKSA KARYAARTHA** tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang telah ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Bank belum menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik Bab 23 tentang “Imbalan Kerja” untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Menurut pendapat kami penerapan standar ini diwajibkan oleh Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
MOH WILDAN & ADI DARMAWAN**

Izin Usaha : KMK Nomor 139/KM.1/2020
Tanggal : 10 Maret 2020

Kantor Pusat :
Gedung Tigaraksa Satria, Tbk Lantai 2, Ruang 3-G
Jl. Soekarno Hatta No.606 Kota Bandung
Jawa Barat – 40286 Telp/Fax : 022-7569464
Email : kapmohwildanadi@gmail.com

Kantor Cabang :
Pondok Blimbing Indah Blok F4 No. 46, Malang
Jawa Timur – 65126 Telp. : 0341-490880
Email : kap.mwa.malang@gmail.com

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan Keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit responfif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
MOH WILDAN & ADI DARMAWAN**

Izin Usaha : KMK Nomor 139/KM.1/2020
Tanggal : 10 Maret 2020

Kantor Pusat :
Gedung Tigaraksa Satria, Tbk Lantai 2, Ruang 3-G
Jl. Soekarno Hatta No.606 Kota Bandung
Jawa Barat – 40286 Telp/Fax : 022-7569464
Email : kapmohwildanadi@gmail.com

Kantor Cabang :
Pondok Blimbing Indah Blok F4 No. 46, Malang
Jawa Timur – 65126 Telp. : 0341-490880
Email : kap.mwa.malang@gmail.com

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**Kantor Akuntan Publik
Moh. Wildan & Adi Darmawan**



Adi Darmawan-Ervanto, CPA

Nomor Registrasi Akuntan Publik – AP.0388
Nomor Izin Kantor Akuntan Publik – KEP-139/KM.1/2020



Malang, 25 April 2025



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
NERACA
31 DESEMBER 2024 DAN 2023

	Catatan	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Aset			
Kas		221.712.000	245.885.800
Penempatan pada Bank Lain Bersih	3	24.255.067.957	20.668.106.202
Kredit yang diberikan Bersih	4	50.834.179.884	51.585.599.675
Aset Tetap Dikurangi Akumulasi Penyusutan	5	474.145.276	551.980.378
Aset Tidak Berwujud Dikurangi Amortisasi	6	199.375.099	281.875.051
Aset Lainnya	7	2.080.532.295	2.035.287.574
TOTAL ASET		78.065.012.511	75.368.734.680
LIABILITAS DAN EKUITAS			
Liabilitas			
Liabilitas Segera	8	403.238.805	548.531.690
Simpanan	9	33.300.096.467	36.414.275.101
Liabilitas Lainnya	10	2.963.164.775	2.493.247.767
Jumlah Liabilitas		36.666.500.047	39.456.054.558
Ekuitas			
Modal Disetor	11	12.500.000.000	12.500.000.000
Cadangan Umum	12	2.500.000.000	2.500.000.000
Saldo Laba yang Belum Ditentukan Tujuannya		26.398.512.464	20.912.680.122
Jumlah Ekuitas		41.398.512.464	35.912.680.122
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		78.065.012.511	75.368.734.680

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

Kediri, 25 April 2025

Menyetujui,



Kadek Astrawan
Direktur Utama



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
 LAPORAN LABA RUGI
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
 31 DESEMBER 2024 dan 2023

	Catatan	2024 (Rp)	2023 (Rp)
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual	13	14.193.279.041	14.311.341.392
Provisi Kredit	14	2.746.003.252	2.912.612.188
Jumlah Pendapatan Bunga		16.939.282.293	17.223.953.580
BEBAN BUNGA			
Beban Bunga Kontraktual	15	(1.775.490.021)	(1.922.428.599)
Pendapatan Bunga Bersih		15.163.792.272	15.301.524.981
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA			
	16	3.482.698.324	3.121.604.899
BEBAN OPERASIONAL			
PPAP/Penyusutan/Amortisasi	17	(2.589.838.393)	(2.184.174.452)
Pemasaran	18	(124.708.100)	(91.782.025)
Administrasi dan Umum	19	(8.258.741.953)	(8.490.730.302)
Operasional Lainnya	20	(35.243.739)	(39.180.005)
Jumlah Beban Operasional		(11.008.532.185)	(10.805.866.784)
Jumlah Pendapatan/ beban Operasional		(7.525.833.861)	(7.684.261.885)
Jumlah Pendapatan Operasional Bersih		7.637.958.411	7.617.263.096
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	21	88.357.142	288.977.342
Beban Non Operasional	22	(27.816.171)	(129.959.659)
Pendapatan/ Beban Non Operasional		60.540.971	159.017.683
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		7.698.499.382	7.776.280.779
PAJAK PENGHASILAN	23	(2.211.968.000)	(1.506.368.584)
LABA TAHUN BERJALAN		5.486.531.382	6.269.912.195

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
 yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

Kediri, 25 April 2025
 Menyetujui,

Kadek Astrawan
 Direktur Utama

PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 dan 2023

Keterangan	Catatan	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh (Rp)	Cadangan Umum (Rp)	Saldo Laba yang Belum Ditentukan Tujuannya (Rp)	Jumlah Ekuitas Bersih (Rp)
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan		0	0	4.905.165.231	4.905.165.231
Saldo 31 Desember 2022		12.500.000.000	2.500.000.000	14.642.867.927	29.642.867.927
Koreksi Saldo Laba Tahun Lalu atas Denda PPh 23		0	0	(100.000)	(100.000)
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan		0	0	6.269.912.195	6.269.912.195
Saldo 31 Desember 2023		12.500.000.000	2.500.000.000	20.912.680.122	35.912.680.122
Koreksi Saldo Laba Tahun Lalu atas Premi Asuransi		0	0	(699.040)	(699.040)
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan		0	0	5.486.531.382	5.486.531.382
Saldo 31 Desember 2024		12.500.000.000	2.500.000.000	26.398.512.464	41.398.512.464

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Kediri, 25 April 2025
Menyetujui,

Kadek Astrawan
Direktur Utama



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
 LAPORAN ARUS KAS
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

	2024	2023
ARUS KAS DARI KEGIATAN USAHA :		
Laba bersih setelah pajak	5.486.531.382	6.269.912.195
Penyesuaian:		
Koreksi Saldo Laba	0	(100.000)
Penyusutan aset tetap	150.398.102	164.536.179
Penyusutan aset tidak berwujud	82.499.952	48.124.972
Penyisihan Kerugian Kredit yang Diberikan	2.293.653.778	1.898.664.469
Penyisihan Kerugian Penempatan	63.286.561	72.848.832
Penghapusan Kredit	(7.383.332)	(3.535.564)
Pemulihan PPAP - Kredit	(1.940.226.261)	(1.702.712.325)
Pemulihan PPAP - Penempatan pada Bank lain	(45.859.860)	(118.708.776)
Provisi yang Belum Diamortisasi	33.321.548	33.343.328
Perubahan Modal Kerja		
Penempatan pada Bank lain	(5.870.793.759)	13.623.652.434
Kredit yang Diberikan	372.054.058	(3.015.350.087)
Aset lainnya	(45.244.721)	389.351.175
Liabilitas Segera	(145.292.885)	(73.642.642)
Simpanan	(3.114.178.634)	(12.763.407.457)
Liabilitas lain-lain	469.917.008	(148.749.297)
Arus Kas Dari Kegiatan Usaha	(2.217.317.063)	4.674.227.436
ARUS KAS DARI KEGIATAN INVESTASI :		
Pembelian Aset Tetap	0	(305.330.000)
Penghapusan/Pengurangan Aset Tetap	(72.563.000)	288.603.750
Pembelian Aset Tidak Berwujud	0	(330.000.000)
Penyesuaian akumulasi aset tetap	0	(288.603.682)
Arus Kas Dari Kegiatan Investasi	(72.563.000)	(635.329.932)
ARUS KAS DARI KEGIATAN PENDANAAN :		
Tambahkan Modal Disetor	0	0
Arus Kas Dari Kegiatan Pendanaan	0	0
Jumlah Kenaikan (Penurunan) Kas Bersih	(2.289.880.063)	4.038.897.504
SALDO KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	4.225.673.990	186.776.486
SALDO KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	1.935.793.927	4.225.673.990
Kas dan Setara Kas terdiri dari:		
Kas	221.712.000	245.885.800
Giro	1.713.382.887	3.979.788.190
Jumlah Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	1.935.094.887	4.225.673.990

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
 yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

Kediri, 25 April 2025



Menyetujui,

Kadek Astrawan
 Direktur Utama



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

1 U M U M

a. Pendirian

PT. Bank Perkreditan Rakyat "BINA REKSA KARYAARTHA" (Bank) anggaran dasarnya tercantum dalam akta nomor 13 tertanggal 13 Desember 1988 oleh Notaris Suroso, SH di Kediri dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-4455.HT.01.01 Tahun 1989. Sebagaimana telah disesuaikan dengan Undang - Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dalam Akta Nomor 06 tanggal 01 Agustus 2008, yang dibuat dihadapan Alexandra Pudentiana, SH., Notaris di Surabaya dan telah mendapat pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia nomor AHU-62605.AH.01.02 Tahun 2008 tanggal 15 September 2008.

Terdapat perubahan akta berdasarkan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa nomor 168 tanggal 13 September 2023 dibuat dihadapan Anak Agung Gde Wahyu Anggara, SH., M.Kn. Notaris di Malang dan telah memperoleh Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan dari Kementrian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia AHU-AH.01.09-0168375 tanggal 29 September 2023.

Anggaran dasar mengalami perubahan terakhir sesuai dengan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Nomor 40 tanggal 28 November 2024 oleh Notaris Ardyan Pramono Van Wignjodigdo, SH, M.Kn., di Surabaya, terdapat perubahan anggaran dasar dan perubahan nama dari PT. Bank Perkreditan Rakyat Bina Reksa Karyaartha menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Bina Reksa Karyaartha, yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan nomer AHU-0077827.AH.01.02. Tahun 2024 tanggal 02 Desember 2024.

b. Perijinan yang dimiliki

Perijinan yang dimiliki bank sampai saat ini adalah :

1. Ijin operasional sebagai lembaga keuangan Bank Perkreditan Rakyat dari Departemen Keuangan Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor Kep 078/ KM 13/1989 tanggal 14 Juli 1989.
2. Ijin tempat usaha No. 900 yang dikeluarkan oleh Bupati Kepala Daerah Tingkat II Kediri tertanggal 1 September 1994.
3. Nomor Induk Berusaha (NIB) nomor 0220100591546 tertanggal 14 Mei 2020 dari Pemerintah Republik Indonesia yang berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang - undangan.
4. Bank telah terdaftar sebagai Wajib Pajak di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Pare dengan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) 01.480.354.8-651.000.

c. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan adalah:

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan.
2. Memberikan kredit bagi pengusaha kecil dan/atau masyarakat pedesaan guna menuju kesejahteraan perekonomian rakyat pedesaan.
3. Menunjang pertumbuhan dan modernisasi ekonomi pedesaan serta untuk mengurangi praktek-praktek ijon dan pelepas uang.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

d. Susunan Pengurus

Susunan pengurus bank, berdasarkan akta no 136 tertanggal 11 Juli 2023 oleh Notaris Anak Agung Gde Wahyu Anggara, S.H., M.Kn. di Malang. Akta tersebut telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai surat tertanggal 18 Juli 2023 dengan nomor AHU-AH.01.09-0141263. dan berdasarkan akta nomor 547 tertanggal 31 Desember 2024 oleh Notaris Anak Agung Gde Wahyu Anggara, S.H., M.Kn. di Malang dan akta tersebut telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat nomor AHU.AH.01.09-0004978 tertanggal 13 Januari 2025 Susunan pengurus adalah sebagai berikut:

Jabatan	Nama	Masa Jabatan	
		Awal	Berakhir
Komisaris Utama	Agus Swastanto	27/12/2024	27/12/2027
Komisaris	Sharon Doviesa Sitorus	27/12/2024	27/12/2027
Direktur Utama	Kadek Astrawan	20/06/2023	20/06/2026
Direktur	Dwi Novitasari	14/03/2023	14/03/2026

e. Lokasi Bank

Bank berlokasi di Jl. Jend. A. Yani No. 10, Pare, Kediri-Jawa Timur. Bank memiliki 4 kantor cabang dan 8 kantor kas.

Kantor Cabang	Surat Ijin	Alamat
Wates	Sesuai surat Bank Indonesia No.28/99/UBPR/AdR/Kd tanggal 30 Mei 1995.	Jl. Kediri No 3 Wates, Kediri.
Sambi	Sesuai surat Bank Indonesia No.30/143/UBPR/AdR/Kd tanggal 16 Juli 1997.	Jl Raya (Ruko Soinme) No.2 Ringinrejo, Kediri.
Tulungagung	Sesuai surat Bank Indonesia No.15/552/DKBU/IDAd/Kd tanggal 19 Agustus 2013.	Jl. Suruhan Kidul No.01 Bandung, Tulungagung.
Blitar	Sesuai surat Bank Indonesia No.15/781/DKBU/IDAd/Kd tanggal 23 Desember 2013.	Jl. Raya No. 15 Kesamben, Blitar.

Kantor Kas	Surat Ijin	Alamat
Bogo	Sesuai surat Bank Indonesia No.7/838/DPBPR/IDBPR/Kd tanggal 5 Desember 2005.	Jl. Kartini 118 Dsn Kayen Lor RT/RW 02/03 Plemahan, Kediri.
Brenggolo	Sesuai surat Bank Indonesia No.8/546/DPBPR/IDBPR/Kd tanggal 7 Agustus 2006.	Jl. Raya Brenggolo 91 Plosoklaten, Kediri.
Kras	Sesuai surat Bank Indonesia No.8/787/DPBPR/IDABPR/Kd tanggal 18 Oktober 2006.	Jl. Raya Kras No.11 Kras, Kediri.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

e. Lokasi Bank (Lanjutan)

Kantor Kas	Surat Ijin	Alamat
Ngancar	Sesuai surat Bank Indonesia No.9/598/DPBPR/IDABPR/Kd tanggal 19 September 2007.	Jl. Ir. Sukarno Bedali Ngancar, Kediri.
Banyakan	Sesuai surat Bank Indonesia No.10/241/DKBU/IDAd/Kd tanggal 8 April 2008.	Jl. Raya Maron 127 Banyakan, Kediri.
Puncu	Sesuai surat Bank Indonesia No.15/126/DKBU/IDAd/Kd tanggal 28 Februari 2013.	Jl. Harinjing No. 30 Wonorejo Puncu, Kediri.
Gurah	Sesuai surat Bank Indonesia No.15/126/DKBU/IDAd/Kd tanggal 28 Februari 2013.	Jl. Dr. Wahidin No. 97 Gurah, Kediri.
Doko	Sesuai surat Bank Indonesia No.S-640/KO.36/2014 tanggal 15 September 2014.	Jl. Pahlawan Desa Resapombo Kecamatan Doko Kesamben, Blitar.

Jumlah sumber daya manusia bank adalah sebagai berikut:

No	Bidang Tugas Karyawan	Jenjang Pendidikan	Status Kepegawaian		
			Tetap	Tidak Tetap	Total
1	Direktur	S1	1	0	1
2	Direktur	S1	1	0	1
3	Pemasaran	S1	8	1	9
		Diploma	0	0	0
		SMA	30	2	32
4	Operasional	S1	29	6	35
		Diploma	13	0	13
		SMA	23	0	23
		Lainnya	0	0	0
5	Umum	S1	0	0	0
		SMA	10	2	12
		Lainnya	1	0	1
Total Pegawai			116	11	127



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

2 KEBIJAKAN AKUNTANSI

Berikut ini kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan bank:

a. Dasar penyajian laporan keuangan

Laporan keuangan disajikan dalam rupiah penuh.

Bank telah menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) untuk penyusunan laporan keuangan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep harga perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun berdasarkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan ke dalam kegiatan operasi, investasi dan pendanaan dengan menggunakan metode tidak langsung. Kas dan setara kas terdiri atas kas, giro pada Bank Indonesia dan giro pada bank lain.

b. Transaksi hubungan istimewa (pihak terkait)

Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, didefinisikan dalam SAK – ETAP No.28, tentang Pengungkapan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa. Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa yang dimaksud adalah :

- a. Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya.
- b. Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas tersebut di bawah pengendalian bersama dari suatu entitas atau individu.
- c. Transaksi entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor.

Jika terdapat transaksi antara pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, maka harus diungkapkan sifat dari hubungan tersebut, juga informasi yang diperlukan tentang transaksi dan saldonya untuk memahami dampak potensial hubungan tersebut terhadap laporan keuangan. Persyaratan pengungkapan ini merupakan tambahan persyaratan pengungkapan dalam paragraf 28.6 untuk mengungkapkan kompensasi personel manajemen kunci. Sekurang-kurangnya, pengungkapan harus meliputi:

- a. Jumlah transaksi;
- b. Jumlah saldo dan :
 - (i) syarat dan kondisinya (termasuk apakah dijamin) dan sifat pembayaran yang disediakan dalam penyelesaian; dan
 - (ii) rincian jaminan yang diberikan atau diterima;
- c. Penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait dengan jumlah saldo piutang;
- d. Beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

Transaksi tersebut meliputi pembelian, penjualan, atau pengalihan barang atau jasa; sewa; penjaminan; dan penyelesaian oleh entitas atas nama pihak yang mempunyai hubungan istimewa, dan sebaliknya.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

b. Transaksi hubungan istimewa (pihak terkait) (Lanjutan)

Pengungkapan yang dipersyaratkan dalam paragraph 28.8 harus dibuat secara terpisah untuk setiap kategori:

- a. Pihak yang memiliki pengendalian, pengendalian bersama atau pengaruh signifikan atas entitas.
- b. Entitas anak, joint venture, entitas asosiasi dari entitas.
- c. Personel manajemen kunci dari entitas dan entitas induknya (secara agregat).
- d. Pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa lainnya.

Entitas tidak boleh menyatakan bahwa transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa dibuat dalam syarat yang setara dengan transaksi pertukaran antara pihak yang paham dan berkeinginan melakukan transaksi dengan wajar, kecuali syarat tersebut dapat dibenarkan.

Entitas dapat mengungkapkan hal-hal yang serupa secara agregat, kecuali diperlukan pengungkapan terpisah untuk pemahaman dampak transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa dalam laporan keuangan.

Berdasarkan SAK - ETAP No.28, semua transaksi signifikan dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik yang dilakukan dengan tingkat harga dan persyaratan normal, sebagaimana dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak mempunyai hubungan istimewa, maupun tidak, telah diungkapkan pada catatan atas laporan keuangan untuk masing-masing akun.

c. Giro pada bank lain

Giro pada bank lain disajikan sebesar saldo giro, bank menetapkan penyisihan penghapusan atas giro pada bank lain.

d. Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) dan kualitas dalam perhatian khusus (DPK) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

e. Penempatan pada bank lain

Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan penghapusan penempatan. Penyisihan tersebut merupakan cadangan yang dibentuk sebesar persentase yang ditetapkan dari saldo penempatan pada tanggal neraca berdasarkan penggolongan kualitas penempatan pada bank lain. Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul sebagai akibat dari tidak dapat diterima kembali sebagian atau seluruh dana yang ditempatkan di bank lain.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

f. Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldo kredit/baki debet dikurangi provisi kredit yang belum diamortisasi serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung oleh bank yang belum diamortisasi.

Kredit yang diberikan bersih dinyatakan sebesar kredit yang diberikan dikurangi penyisihan penghapusan kredit. Penyisihan tersebut merupakan cadangan yang dibentuk sebesar persentase yang ditetapkan dari saldo kredit yang diberikan pada tanggal neraca berdasarkan penggolongan kualitas kredit yang diberikan. Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul sebagai akibat dari tidak dapat diterima kembali sebagian atau seluruh kredit yang diberikan.

Kredit diklasifikasikan "*non-performing*" pada saat pokok kredit telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga kredit tersebut diragukan. Pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) dan kualitas dalam perhatian khusus (DPK) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya disajikan dalam pendapatan bunga yang akan diterima. Pendapatan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai "*non-performing*" tidak diperhitungkan dan dicatat sebagai tagihan kontinjensi (pendapatan bunga kredit dalam penyelesaian) serta diakui pendapatan pada saat diterima.

Kredit dihapuskan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut sudah tidak akan tertagih lagi. Penerimaan kembali kredit yang dihapus buku diakui sebagai pendapatan operasional lainnya.

g. Penyisihan penghapusan aset produktif

Bank membentuk penyisihan penghapusan aset produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi berdasarkan penelaahan terhadap kualitas masing-masing aset produktif, komitmen dan kontinjensi sesuai ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Bank membentuk penyisihan penghapusan aset produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi berdasarkan penelaahan terhadap kualitas masing-masing aset produktif, komitmen dan kontinjensi sesuai ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

Kebijakan Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) ditentukan berdasarkan POJK No. 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif BPR.

h. Penyisihan penilaian kualitas aset

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1 tahun 2024 tertanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perbankan Rakyat. Bank wajib menilai, memantau serta melakukan penilaian dan penetapan kualitas aset produktif.

Bank membentuk penyisihan aset produktif berdasarkan penelaahan berdasarkan kolektibilitas masing-masing aset produktif pada akhir periode.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

h. Penyisihan penilaian kualitas aset (Lanjutan)

Bank wajib menghitung Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) berupa PPKA Umum dan PPKA Khusus untuk masing-masing aset produktif. Klasifikasi Aset Produktif dan Penyisihan Penilaian Kualitas Aset Bank adalah sebagai berikut:

Klasifikasi	%	Keterangan
PPAP Umum: Lancar	0,5%	Dari nilai Aset produktif kualitas lancar
PPAP Khusus: Dalam Perhatian Khusus	3%	dari nilai aset produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan.
Kurang Lancar	10%	Dari nilai Aset produktif kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan.
Diragukan	50%	Dari nilai Aset produktif kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan.
Macet	100%	Dari nilai Aset produktif kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.

Penetapan nilai agunan diklasifikasikan sebagai berikut:

No.	Keterangan	Prosentase
a.	Nilai pasar untuk agunan emas perhiasan.	85%
b.	Nilai hak tanggungan atau fiducia untuk agunan tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fiducia.	80%
c.	Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.	70%
d.	Nilai jual obyek pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak	60%
e.	Nilai jual obyek pajak (NJOP) berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) atau keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat.	50%
f.	Harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan, surat ijin pemakaian, atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau penagihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau oleh pejabat yang berwenang.	50%
g.	Nilai dari Hipotik atau fiducia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fiducia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.	50%



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

h. Penyisihan penilaian kualitas aset (Lanjutan)

No.	Keterangan	Prosentase
h.	Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai dengan 18 bulan terakhir dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.	50%
i.	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sesuai dengan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat.	50%
j.	Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 24 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.	30%
k.	Nilai agunan selain agunan sebagaimana dimaksud pada huruf a sampai dengan huruf j yang dinilai 1 tahun terakhir oleh penilai independen dengan metode penilaian sebagaimana yang diatur oleh standar penilaian yang berlaku.	20%

Prosentase PPKA diatas diterapkan terhadap saldo setelah dikurangi dengan nilai agunan sesuai dengan ketentuan OJK kecuali aset produktif yang diklasifikasikan lancar yang diterapkan terhadap saldo aset produktif tersebut.

Terkait penerapan pasal 20 ayat (3) dan (5) POJK no. 1 tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang kualitas aset Bank Perkonomian rakyat yang menyatakan bahwa:

- a. Nilai agunan sebagai pengurang PPKA kredit macet untuk agunan sebagaimana dimaksud pada klasifikasi huruf c, huruf e sampai dengan huruf g:
 - Ditetapkan paling tinggi sebesar 50% dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 2 tahun sampai dengan 4 tahun sejak penetapan kualifikasi kredit menjadi macet; dan
 - Tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 4 tahun sejak penetapan kualifikasi kredit menjadi macet.
- b. Ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dapat dikecualikan dalam hal agunan memenuhi persyaratan yaitu:
 - agunan berupa tanah dan/atau bangunan memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
 - agunan dinilai oleh penilai independen yang dilakukan dalam 1 (satu) tahun terakhir; dan
 - nilai hak tanggungan paling sedikit mencakup seluruh jumlah kewajiban debitur kepada BPR.
- c. Nilai agunan sebagai pengurang PPKA kredit macet untuk agunan sebagaimana dimaksud pada klasifikasi huruf h:
 - ditetapkan paling tinggi sebesar 50% dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 1 tahun sampai dengan 2 tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet, dan
 - tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 2 tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

h. Penyisihan penilaian kualitas aset (Lanjutan)

Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul sebagai akibat dari tidak dapat diterima kembali sebagian atau seluruh kredit yang diberikan maupun dana yang ditempatkan di bank lain.

Aset produktif dihapuskan dari penyisihan penghapusan aset produktif pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut harus dihapuskan karena secara operasional debitur atau bank lain tempat menempatkan dana sudah tidak mampu membayar.

i. Aset tetap

Aset tetap dinyatakan berdasarkan harga perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus sesuai dengan taksiran masa manfaat ekonomisnya dengan tarif penyusutan sebagai berikut:

Jenis Aset	Masa Manfaat	Prosentase
Kendaraan	4 dan 8 Tahun	25% dan 12,5%
Inventaris	4 dan 8 Tahun	25% dan 12,5%

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan ke laporan laba-rugi pada saat terjadinya. Pemugaran dan perbaikan yang meningkatkan produktifitas aset tetap dalam jumlah material dikapitalisasi dalam cost aset yang bersangkutan. Aset yang sudah tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang diperoleh/diderita dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

j. Biaya dibayar dimuka

Beban dibayar dimuka dinyatakan sebesar jumlah yang dibayarkan dan diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

k. Agunan Yang Diambil Alih (AYDA)

Penentuan agunan yang diambil alih mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif Bank Perkreditan Rakyat yang di dalamnya terdapat ketentuan AYDA.

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1 tahun 2024 tertanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat Bab VI Pasal 40. Bank wajib menetapkan kualitas aset produktif menjadi macet sebelum melakukan pengambil alihan AYDA.

1. BPR wajib melakukan penilaian terhadap setiap agunan.
2. Pengambilalihan AYDA bersifat sementara dan wajib dicairkan secepatnya terhitung sejak pengambilalihan AYDA oleh BPR.
3. BPR wajib memperhitungkan AYDA yang tercatat pada laporan posisi keuangan sebagai faktor pengurang modal inti BPR dalam perhitungan Rasio Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPPM) sebesar:



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

k. Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) (Lanjutan)

AYDA dalam bentuk tanah, bangunan dan tempat usaha:

- 15% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 1 (satu) tahun sampai dengan 3 (tiga) tahun;
- 50% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 3 (tiga) tahun sampai dengan 5 (lima) tahun; dan/atau.
- 100% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 5 (lima) tahun.

AYDA selain bentuk tanah, bangunan dan tempat usaha:

- 50% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 1 (satu) tahun sampai dengan 2 (dua) tahun;
 - 100% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 2 (dua) tahun.
4. Dalam hal AYDA mengalami penurunan nilai karena penilaian kembali, maka BPR wajib mengakui penurunan nilai tersebut sebagai kerugian.
5. Dalam hal AYDA mengalami peningkatan karena penilaian kembali, maka BPR tidak boleh mengakui peningkatan nilai tersebut sebagai pendapatan.

Agunan yang diambil alih diakui sebesar nilai realisasi bersih. Selisih lebih saldo kredit di atas nilai realisasi bersih dari agunan yang diambil alih yang telah diterima pada saat kredit diambil alih, dibebankan ke dalam akun penyisihan penghapusan aset produktif. Sedangkan selisih lebih nilai realisasi bersih di atas saldo kredit, agunan yang diambil alih diakui maksimum sebesar saldo kredit dan selisihnya dicatat dalam catatan administratif bank.

Biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan pemeliharaan dan pengambilalihan agunan tersebut dibebankan pada beban operasi saat terjadi.

Laba atau rugi yang diperoleh/diderita akibat dari realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

l. Utang bunga

Utang bunga merupakan kewajiban bank yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas yang terkait dengan fungsi bank, termasuk didalamnya adalah kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar. Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

m. Simpanan dari pihak ketiga dan bank lain

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (diluar bank umum atau BPR lain) kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Simpanan berupa tabungan merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu. Tabungan disajikan sebesar nilai kewajiban kepada pemilik tabungan.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

m. Simpanan dari pihak ketiga dan bank lain

Simpanan deposito berjangka merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu sesuai perjanjian antara penyimpan dan bank. Deposito berjangka disajikan sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito atau yang diperjanjikan.

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban bank kepada bank lain dalam bentuk tabungan dan deposito. Tabungan disajikan sebesar kewajiban kepada bank lain pemilik tabungan dan deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban bank yang diperjanjikan.

n. Kewajiban imbalan kerja

Kewajiban imbalan kerja adalah kewajiban yang timbul dari imbalan kerja. Imbalan kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan bank atas jasa yang diberikan oleh pekerja.

Kewajiban imbalan kerja terdiri dari:

- 1 Kewajiban imbalan kerja jangka pendek.
- 2 Kewajiban imbalan pasca kerja.
- 3 Kewajiban imbalan kerja jangka panjang lainnya.
- 4 Kewajiban pesangon pemutusan kerja.

Undang-Undang Ketenagakerjaan No.13 Tahun 2003 mewajibkan perusahaan untuk membayar imbalan kerja atas pesangon, uang penghargaan masa kerja dan uang penggantian hak, bilamana ketentuan dalam Undang-Undang terpenuhi.

Bank sudah membentuk kewajiban imbalan pasca kerja namun dalam perhitungannya belum sesuai sebagaimana diatur dalam SAK-ETAP bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan UU RI No.13 Tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut bank diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawan pada saat berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pascakerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan imbalan kerja berdasarkan UU RI No. 13 Tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan adalah program imbalan pasti.

o. Pendapatan dan beban bunga

Pendapatan bunga diperoleh dari penanaman dana bank pada aset produktif, berasal dari kredit yang diberikan, penempatan pada bank lain dan Sertifikat Bank Indonesia. Pendapatan bunga meliputi pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi, diskonto dikurangi biaya transaksi yang terkait dengan aset produktif dimaksud serta amortisasi pendapatan bunga tangguhan.

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase. Pendapatan bunga – provisi yang signifikan yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan atau jangka waktu diperlakukan sebagai pendapatan yang ditangguhkan dan diamortisasi berdasarkan metode garis lurus sesuai dengan jangka waktunya. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambah pendapatan bunga.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

o. Pendapatan dan beban bunga (Lanjutan)

Saldo pendapatan provisi sehubungan dengan kredit yang telah selesai sebelum jatuh tempo diakui sebagai pendapatan pada saat penyelesaian. Pendapatan provisi yang tidak berkaitan langsung dengan perkreditan atau jangka waktu diakui pada saat transaksi dilakukan.

Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan aset produktif yang ditanggung oleh bank. Biaya transaksi dalam rangka pemberian kredit yang ditanggung bank diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai pengurang pendapatan bunga.

Pendapatan bunga diakui secara akrual, kecuali pendapatan bunga atas aset *"non-performing"* diakui sebagai pendapatan pada saat diterima. Pendapatan bunga yang diakui tetapi belum tertagih harus dibatalkan pada saat kredit diklasifikasikan non performing. Pendapatan bunga atas aset non performing yang belum diterima dilaporkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian dalam laporan komitmen dan kontinjensi.

Beban bunga adalah beban yang dibayarkan kepada nasabah atau pihak lain yang berkaitan dengan kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman. Beban bunga meliputi bunga kontraktual, amortisasi provisi, administrasi dan biaya transaksi.

Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban bank, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana seperti hadiah dan cash back, yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana.

p. Perpajakan

Bank mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, bank mengakui kelebihan tersebut sebagai aset.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

3 PENEMPATAN PADA BANK LAIN

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Pihak tidak terkait:		
Giro :		
PT. BPD Jawa Timur Tbk.	2.355.000	2.655.000
PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	1.711.027.887	3.977.133.190
J u m l a h	1.713.382.887	3.979.788.190
Tabungan:		
PT. BPD Jawa Timur Tbk.	8.982.332.863	5.116.983.570
PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.	2.169.244.823	1.517.746.364
PT. Bank Mega, Tbk.	740.698.858	1.157.473.280
PT. Bank Bukopin	0	74.233.149
PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	4.182.443.904	2.337.490.326
J u m l a h	16.074.720.448	10.203.926.689
Deposito berjangka:		
Pihak tidak terkait:		
Deposito berjangka 1 bulan:		
PT. Bank Perkreditan Rakyat Armino Kencana	2.500.000.000	2.500.000.000
J u m l a h	2.500.000.000	2.500.000.000
Pihak tidak terkait:		
Deposito berjangka 1 bulan:		
PT. BPD Jawa Timur Tbk.	2.000.000.000	2.000.000.000
PT. Bank Mega Tbk.	2.000.000.000	2.000.000.000
Deposito berjangka 1 bulan khusus:		
PT. BPD Jawa Timur Tbk.	30.000.000	30.000.000
J u m l a h	4.030.000.000	4.030.000.000
Jumlah penempatan pada bank lain	24.318.103.335	20.713.714.879
Dikurangi penyisihan penghapusan penempatan	(63.035.378)	(45.608.677)
Jumlah penempatan pada bank lain bersih	24.255.067.957	20.668.106.202
Suku bunga giro dalam rupiah per tahun	0% - 2%	0% - 2%
Suku bunga tabungan per tahun	0,15% - 1,75%	0,25% - 1,5%
Suku bunga deposito berjangka per tahun	2,75% - 6,34%	2,7% - 5%

Kolektibilitas penempatan pada bank lain pada 31 Desember 2024 dan 2023 dikelompokkan lancar.

Perubahan penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Saldo awal	45.608.677	91.468.621
Penyisihan penghapusan penempatan	63.286.561	72.848.832
Pemulihan penyisihan penghapusan penempatan	(45.859.860)	(118.708.776)
Saldo akhir	63.035.378	45.608.677

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain yang telah dibukukan adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya penempatan pada bank lain.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

4 KREDIT YANG DIBERIKAN

a. Jenis Penggunaan

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Pihak terkait :		
Modal kerja	262.027.779	177.000.023
Konsumsi Lainnya	62.138.891	75.972.223
Sub total	<u>324.166.670</u>	<u>252.972.246</u>
Pihak tidak terkait:		
Modal kerja	53.684.257.435	54.130.837.617
Konsumsi Lainnya	1.624.562.823	1.621.231.123
Sub total	<u>55.308.820.258</u>	<u>55.752.068.740</u>
Jumlah kredit yang diberikan	<u>55.632.986.928</u>	<u>56.005.040.986</u>
Dikurangi penyisihan penghapusan kredit	(4.164.110.488)	(3.818.066.303)
Dikurangi provisi yang belum diamortisasi	(634.696.556)	(601.375.008)
Jumlah kredit yang diberikan bersih	<u>50.834.179.884</u>	<u>51.585.599.675</u>

b. Jangka waktu kredit

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Kurang dari 6 bulan	25.600.000	25.600.000
6 bulan sampai kurang dari 12 bulan	42.115.112.929	42.781.972.674
12 bulan sampai kurang dari 24 bulan	4.625.862.691	5.295.324.662
24 bulan keatas	8.866.411.308	7.902.143.650
Jumlah kredit yang diberikan	<u>55.632.986.928</u>	<u>56.005.040.986</u>
Dikurangi penyisihan penghapusan kredit	(4.164.110.488)	(3.818.066.303)
Dikurangi provisi yang belum diamortisasi	(634.696.556)	(601.375.008)
Jumlah kredit yang diberikan bersih	<u>50.834.179.884</u>	<u>51.585.599.675</u>

c. Perubahan penyisihan penghapusan kredit yang diberikan

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Saldo awal	3.818.066.303	3.625.649.723
Penyisihan penghapusan kredit selama tahun berjalan	2.293.653.778	1.898.664.469
Penghapusan/potongan kredit yang diberikan	(7.383.332)	(3.535.564)
Pemulihan penyisihan penghapusan kredit	(1.940.226.261)	(1.702.712.325)
Saldo akhir	<u>4.164.110.488</u>	<u>3.818.066.303</u>

Suku bunga kredit yang diberikan per tahun 9,00% - 31,20 % 9,00% - 31,20 %
 Kredit tersebut dijamin dengan hak tanggungan atau kuasa untuk membebaskan hak tanggungan, atau dengan jaminan lain yang dapat diterima oleh bank.

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan kredit yang telah dibukukan adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya kredit yang diberikan.



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

5 ASET TETAP

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Harga perolehan:		
Kendaraan	1.443.830.250	1.443.830.250
Inventaris	1.669.172.910	1.596.609.910
Jumlah harga perolehan	<u>3.113.003.160</u>	<u>3.040.440.160</u>
Akumulasi penyusutan:		
Kendaraan	1.181.262.736	1.134.665.236
Inventaris	1.457.595.148	1.353.794.546
Jumlah akumulasi penyusutan	<u>2.638.857.884</u>	<u>2.488.459.782</u>
Nilai Buku:		
Kendaraan	262.567.514	309.165.014
Inventaris	211.577.762	242.815.364
Jumlah nilai buku	<u>474.145.276</u>	<u>551.980.378</u>

6 ASET TIDAK BERWUJUD

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Harga perolehan program aplikasi (Software)	385.732.000	385.732.000
Amortisasi program aplikasi (Software)	(186.356.901)	(103.856.949)
Nilai buku program aplikasi (Software)	<u>199.375.099</u>	<u>281.875.051</u>

7 ASET LAINNYA

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Pendapatan bunga yang akan diterima:		
Penempatan pada bank lain	10.909.218	8.067.279
Kredit yang diberikan	1.019.588.968	1.122.677.661
Biaya dibayar dimuka:		
Sewa gedung	1.012.885.091	840.903.113
Sewa gudang	500.000	333.336
Lainnya	15.310.300	39.959.615
Lainnya :		
Persediaan materai	21.330.000	16.940.000
Premi asuransi karyawan	0	873.800
Lainnya	8.718	5.532.770
J u m l a h	<u>2.080.532.295</u>	<u>2.035.287.574</u>



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

8 LIABILITAS SEGERA

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Liabilitas kepada pemerintah yang harus dibayar:		
PPh Pasal 4 (2) atas bunga tabungan dan deposito	27.935.096	27.725.326
PPh Pasal 25 masa Desember	143.138.747	160.541.030
PPh Pasal 21 atas gaji dan upah	2.633.774	9.780.750
PPh Pasal 23	652.000	1.374.000
Titipan nasabah:		
Titipan asuransi dan appraisal kredit	25.353.989	24.657.266
Titipan notaris	104.721.700	186.001.700
Titipan angsuran no name	35.801.364	38.066.934
Lainnya	41.062.650	40.117.650
Lainnya	21.939.485	60.267.034
J u m l a h	<u>403.238.805</u>	<u>548.531.690</u>

9 SIMPANAN

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Tabungan:		
Pihak terkait	72.214.747	896.050.354
Pihak tidak terkait	8.241.255.588	9.065.929.277
J u m l a h	<u>8.313.470.335</u>	<u>9.961.979.631</u>

Klasifikasi nilai nominal tabungan:

Tabungan sampai dengan Rp. 7.500.000	569.595.797	590.707.452
Tabungan di atas Rp. 7.500.000 - Rp. 100.000.000	3.424.097.722	3.548.680.308
Tabungan di atas Rp. 100.000.000 - Rp. 500.000.000	2.241.051.880	2.350.335.285
Tabungan di atas Rp. 500.000.000	2.078.724.936	3.472.256.586
J u m l a h	<u>8.313.470.335</u>	<u>9.961.979.631</u>

Suku bunga tabungan per tahun

1,50% - 2,50% 1,50% - 2,50%

Tabungan dari pihak terkait dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama seperti dilakukan dengan pihak tidak terkait.

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Deposito berjangka:		
Pihak terkait	4.500.000.000	4.500.000.000
Pihak tidak terkait	20.486.626.132	21.952.295.470
J u m l a h	<u>24.986.626.132</u>	<u>26.452.295.470</u>

Jangka waktu:

1 bulan	22.706.126.132	24.056.795.470
2 bulan	2.280.500.000	2.395.500.000

J u m l a h **24.986.626.132** **26.452.295.470**

Jumlah simpanan

33.300.096.467 **36.414.275.101**

Suku bunga deposito per tahun

3,25% - 6,75% 3,25% - 6,75%



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

10 LIABILITAS LAINNYA

	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Utang Bunga:		
Deposito telah jatuh tempo		
Deposito belum jatuh tempo	44.139.535	40.140.051
Utang Pajak	646.876.204	1.262.478
Liabilitas imbalan kerja	1.738.916.240	1.746.791.240
Pendapatan yang ditangguhkan	0	13.242.055
Lainnya:		
Cadangan pendidikan	233.182.796	429.861.943
Lainnya	300.050.000	261.950.000
J u m l a h	2.963.164.775	2.493.247.767

11 MODAL SAHAM

Berdasarkan akte Pernyataan Keputusan Rapat oleh Notaris Anak Agung Gde Wahyu Anggara, SH., M.Kn. di Malang nomor 168 tanggal 13 September 2023 dan keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia AHU-0193398.AH.01.11 Tahun 2023 tanggal 29 September 2023, Perubahan atas peralihan/pengalihan kepemilikan saham, dengan rincian sebagai berikut:

Pemegang Saham	Prosentase	Jumlah
Ma Yan	51,11%	6.389.000.000
Luwis Wijaya Muljono	11,10%	1.388.500.000
Luwid Wijaya Muljono	11,10%	1.388.500.000
Tommy Suhendro	10,00%	1.250.000.000
Lukas Wijaya	7,50%	937.500.000
Vindy Lestari	2,23%	278.000.000
Santy Lestari	4,73%	590.500.000
Luly Wijaya	2,23%	278.000.000
T o t a l	100%	12.500.000.000

Sesuai akta nomor 332 tanggal 27 Mei 2024 oleh Anak Agung Gde Wahyu Anggara, SH., M.Kn. notaris di Malang, terdapat perubahan komposisi kepemilikan saham dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.09-0218753 tanggal 26 Juni 2024. Struktur kepemilikan modal saham adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	Prosentase	Jumlah
Ma Yan	51,11%	6.389.000.000
Luwis Wijaya Muljono	11,10%	1.388.500.000
Luwid Wijaya Muljono	11,10%	1.388.500.000
Tommy Suhendro	10,00%	1.250.000.000
Lukas Wijaya	7,50%	937.500.000
Vindy Lestari	2,23%	278.000.000
Rahayu Indahwati	4,73%	590.500.000
Luly Wijaya	2,23%	278.000.000
T o t a l	100%	12.500.000.000



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

12 CADANGAN UMUM

Sesuai Notulen Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 18 Maret 2020 disetujui penambahan cadangan umum sebesar Rp. 1.200.000.000,- sehingga menjadi sebesar Rp. 2.500.000.000,-.

13 PENDAPATAN BUNGA KONTRAKTUAL

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Giro pada bank lain	33.943.164	17.028.191
Tabungan pada bank lain	164.688.131	147.736.389
Deposito berjangka pada bank lain	258.120.493	150.265.020
Kredit yang diberikan	13.736.527.253	13.996.311.792
J u m l a h	14.193.279.041	14.311.341.392

14 PROVISI KREDIT

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Kepada pihak ketiga bukan bank	2.746.003.252	2.912.612.188
J u m l a h	2.746.003.252	2.912.612.188

15 BEBAN BUNGA

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	203.596.390	275.276.040
Deposito Berjangka	1.506.372.731	1.568.864.159
Lainnya:		
Premi penjaminan simpanan	65.520.900	78.288.400
J u m l a h	1.775.490.021	1.922.428.599

16 PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Penerimaan Kredit yang dihapus bukukan	31.520.000	29.866.600
Pemulihan penyisihan penghapusan aset produktif :		
Penempatan pada bank lain	45.859.860	118.708.776
Kredit yang diberikan	1.940.226.261	1.702.712.325
Lainnya :		
Administrasi tabungan/deposito	10.974.491	12.651.326
Denda kredit umum	1.433.437.959	1.237.123.036
Pinalty deposito	0	400.000
Administrasi peminjaman BPKB	2.400.000	1.950.000
Fee asuransi	34.753	67.836
Administrasi tukar jaminan	12.550.000	12.875.000
Lainnya	5.695.000	5.250.000
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya	3.482.698.324	3.121.604.899



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

17 BEBAN PPAP /PENYUSUTAN /AMORTISASI

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Penempatan pada bank Lain	63.286.561	72.848.832
Kredit yang diberikan	2.293.653.778	1.898.664.469
Penyusutan aset tetap	150.398.102	164.536.179
Amortisasi aset tidak berwujud	82.499.952	48.124.972
J u m l a h	<u>2.589.838.393</u>	<u>2.184.174.452</u>

18 BEBAN PEMASARAN

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Iklan dan promosi	122.636.600	90.688.725
Barang promosi	2.071.500	1.093.300
J u m l a h	<u>124.708.100</u>	<u>91.782.025</u>

19 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Tenaga Kerja :		
Gaji dan Upah	4.903.801.633	5.598.020.387
Honorarium	236.990.000	236.990.000
Lainnya	505.866.685	99.839.379
Premi asuransi	403.269.940	396.900.396
Pendidikan	178.045.493	295.029.531
Sewa:		
Gedung Kantor	594.384.691	585.320.686
Pajak-pajak (kecuali Pajak Penghasilan)		
Pajak kendaraan	22.370.200	18.846.200
Pajak promosi	3.964.350	3.139.645
PBB	5.803.648	4.119.028
BBN	0	0
Lainnya	526.176	202.986
Pemeliharaan dan perbaikan		
Bangunan	957.000	6.045.733
Kendaraan Kantor	55.087.904	66.590.535
Inventaris	20.839.700	26.363.400
Aset Tidak Berwujud	174.000.000	0
Lainnya	100.000	150.000
Barang dan jasa:		
Rekening/luran	199.993.671	197.646.456
Transportasi & BBM	492.928.256	491.663.121
Inventaris yang langsung dibiayakan	1.577.000	2.490.000
Cetakan	52.789.265	37.866.700
ATK	76.029.952	74.753.852
Seragam karyawan	3.767.660	667.500
Konsumsi karyawan	49.437.000	46.839.500



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

19 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM (Lanjutan)

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Benda pos	5.220.000	5.397.000
Belanja dapur dan keperluan kantor	43.573.428	42.218.790
Fotocopy	18.181.100	20.076.625
Administrasi bank	1.109.600	1.518.200
Notaris	11.050.000	9.750.000
Surat kabar dan majalah	9.006.500	9.108.500
Obat-obatan	2.027.950	1.796.500
Kirim paket	1.249.720	997.500
Fee KAP	29.970.000	9.990.000
Penyelesaian kredit bermasalah	18.760.000	6.505.000
Beban Teknologi Informasi (TI)	0	60.000.000
Lainnya	136.063.431	133.887.152
J u m l a h	8.258.741.953	8.490.730.302

20 BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Lainnya	35.243.739	39.180.005

21 PENDAPATAN NON OPERASIONAL

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Keuntungan penjualan aset tetap AYDA	0	122.499.998
Selisih Kas	209.344	0
Fee dari Asuransi	2.798	0
Lainnya	88.145.000	166.477.344
J u m l a h	88.357.142	288.977.342

22 BEBAN NON OPERASIONAL

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
Selisih kurang kas	42.463	0
Sanksi BI/Denda	3.000.000	0
Sumbangan Karyawan	3.250.000	0
Sumbangan non Karyawan	8.604.308	0
Iuran Perbarindo	9.000.000	0
Acara Syukuran	191.500	0
Olah Raga	1.200.000	0
Lainnya	2.527.900	129.959.659
J u m l a h	27.816.171	129.959.659



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

23 PAJAK PENGHASILAN

	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pajak Penghasilan	2.211.968.000	1.506.368.584
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi	7.698.499.382	7.776.280.779
Koreksi fiskal:		
Koreksi positif		
Sumbangan	11.854.308	12.613.500
Natura	242.660	0
Penyusutan Inventaris	0	687.667
Penyisihan penghapusan aset produktif DPK	0	76.612.148
Beban PPAP Penempatan pada bank Lain	63.286.561	72.848.832
Pemakaian PPAP (Potongan Pokok)	7.383.332	0
PPAP Sesuai PMK 74 Tahun 2024	3.800.625.306	0
Koreksi negatif		
Penyisihan penghapusan aset produktif DPK	(76.612.148)	0
Pemulihan PPAP Penempatan pada bank lain	(45.859.860)	(109.763.469)
Pendapatan bunga bank	(72.600.440)	(80.941.402)
Jumlah koreksi fiskal	3.688.319.719	(27.942.724)
Laba (rugi) kena pajak	11.386.819.101	7.748.338.055
Jumlah PKP dari bagian peredaran bruto yang memperoleh fasilitas:	2.664.838.206	1.802.416.249
Jumlah PKP dari bagian peredaran bruto yang tidak memperoleh fasilitas :	8.721.980.895	5.945.921.805
Laba (rugi) kena pajak	11.386.819.101	7.748.338.055
(50% x 22%) x PKP	293.132.203	198.265.787
(22%) x PKP	1.918.835.797	1.308.102.798
Jumlah Pajak Penghasilan	2.211.968.000	1.506.368.584
Dikurangi pajak dibayar dimuka:		
PPh Pasal 25 sampai dengan masa Desember	1.565.091.796	1.505.106.106
Pajak penghasilan kurang/(lebih) bayar	646.876.204	1.262.478

24 INFORMASI MENGENAI PIHAK TERKAIT

	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Aset		
Penempatan pada Bank Lain	2.500.000.000	2.500.000.000
	10,28%	12,07%
Kredit yang diberikan	324.166.670	252.972.246
	0,58%	0,45%



PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

24 INFORMASI MENGENAI PIHAK TERKAIT

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
<u>Kewajiban:</u>		
Tabungan	72.214.747 0,87%	896.050.354 8,99%
Deposito	4.500.000.000 18,01%	4.500.000.000 17,01%

25 KOMITMEN DAN KONTINJENSI

	<u>2024</u> (Rp)	<u>2023</u> (Rp)
<u>Tagihan Kontinjensi :</u>		
Pendapatan bunga kredit yang diberikan dalam penyelesaian:		
Bunga Kredit yang diberikan	1.219.648.325	1.048.939.054
Aset produktif yang dihapusbukukan:		
Kredit yang diberikan	3.233.692.895	3.264.912.895
Pendapatan bunga atas kredit yang dihapusbuku	327.594.580	329.302.080
J u m l a h	<u>4.780.935.800</u>	<u>4.643.154.029</u>

26 REKLASIFIKASI AKUN

Beberapa akun dalam laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

-oOOo-

Lampiran 1.

PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
KUALITAS ASET PRODUKTIF
DAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN ASET PRODUKTIF
31 DESEMBER 2024

No.	Keterangan	Lancar (Rp)	Dalam Perhatian Khusus	Kurang lancar (Rp)	Diragukan (Rp)	Macet (Rp)	Jumlah (Rp)
I	Perhitungan Aset Produktif dan Ratio KAP						
A.	Aset Produktif						
1.	Kredit yang diberikan	41.849.373.436	6.329.860.423	349.781.986	285.265.653	6.818.705.430	55.632.986.928
2.	Surat-surat berharga	0	0	0	0	0	0
3.	Penempatan pada bank lain	24.318.103.335	0	0	0	0	24.318.103.335
4.	Jumlah Aset produktif	66.167.476.771	6.329.860.423	349.781.986	285.265.653	6.818.705.430	79.951.090.263
B.	Persentase Bobot Klasifikasi	0%	0%	50%	75%	100%	
C.	Jumlah Aset Produktif yang Diklasifikasikan	0	0	174.890.993	213.949.240	6.818.705.430	7.207.545.663
D.	Rasio Aset Produktif yang Diklasifikasikan terhadap Aset Produktif ((C:IA4)x100%)						9,01%
	Penempatan pada bank lain yang memenuhi persyaratan kriteria penjaminan LPS						
	Bunga maksimal LPS	0	0	0	0	0	0
	Penempatan dalam 1 bank melebihi 2 Miliar	12.607.075.448	0	0	0	0	12.607.075.448
II	Perhitungan Kewajiban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif						
A.	Nilai Agunan Kredit	19.530.791.909	3.346.602.958	183.307.513	138.931.242	3.043.154.745	26.242.788.367
B.	Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	0	0	0	0	0	0
C.	Dasar Penghitungan PPAP	41.849.373.436	2.983.257.465	166.474.473	146.334.411	3.775.550.685	48.920.990.470
D.	Prosentase PPAPWD(sesuai POJK No. 33/POJK.03/2018)	0,5%	3,0%	10,0%	50,0%	100,0%	
E.	Jumlah Penyisihan Penghapusan Aset Produktif yang Wajib Dibentuk (PPAPWD)	272.282.245	89.497.724	16.647.447	73.167.206	3.775.550.685	4.227.145.307
F.	Jumlah Penyisihan Penghapusan (Setelah Pemeriksaan)	272.282.772	89.497.747	16.647.454	73.167.208	3.775.550.685	4.227.145.866
G.	Jumlah Kekurangan Penyisihan Penghapusan						0
H.	Rasio Penyisihan Penghapusan Aset Produktif terhadap PPAPWD ((IIF:IIIE)x100%)						100,00%
I.	Prosentase Kolektibilitas Kredit Bruto	75,22%	11,38%	0,63%	0,51%	12,26%	100,00%
J.	Prosentase Kredit non Lancar dikurangi Penyisihan Penghapusan Kredit terhadap Seluruh Kredit (NPL Neto)						6,45%



Lampiran 2.

PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO
31 DESEMBER 2024

No.	Keterangan	Nominal (Rp)	Bobot Risiko %	ATMR (Rp)
1	Kas	221.712.000	0	0
2	Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	0	0	0
3	Kredit dengan agunan berupa SBI, tabungan dan deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertaidengan surat kuasa kuasa pencairan, emas dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit.	0	0	0
4	Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	0	0	0
5	Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR.	0	15	0
6	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	24.318.103.335	20	4.863.620.667
7	Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah.	0	20	0
8	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara/Daerah (BUMN/BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit.	0	20	0
9	Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan pertama.	2.853.085.098	30	855.925.529
10	Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%.	0	50	0
11	Kredit kepada Pegawai/Pensiunan.	0	50	0
12	Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki dan didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat dengan hak tanggungan pertama.	12.427.783.560	50	6.213.891.780
13	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil.	23.142.342.781	70	16.199.639.947
14	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai peraturan perundang- undangan.	9.075.271.434	70	6.352.690.004
15	Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko	857.758.868	100	857.758.868
16	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet.	3.321.882.093	100	3.321.882.093
17	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud.	673.520.375	100	673.520.375
18	Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	0	100	0
19	Aset lainnya selain tersebut di atas.	2.080.532.295	100	2.080.532.295
Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum				41.419.461.558



Lampiran 3.

PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
PERHITUNGAN KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPMM)
31 DESEMBER 2024

No.	Keterangan	Jumlah setiap Komp. (Rp)	Jumlah (Rp)
MODAL			
I	Modal Inti		
I.1	Modal Inti Utama		
1.1.1	Modal Disetor	12.500.000.000	12.500.000.000
1.1.2	Agio	0	0
1.1.2.1	Agio	0	0
1.1.2.2	Modal Sumbangan	0	0
1.1.2.3	Dana Setoran Modal	0	0
1.1.2.4	Cadangan Umum	2.500.000.000	2.500.000.000
1.1.2.5	Cadangan Tujuan	0	0
1.1.2.6	Laba Tahun-tahun Lalu	20.911.981.082	20.911.981.082
1.1.2.7	Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (max 50% setelah dikurangi taksiran hutang PPh)	5.486.531.382	2.743.265.691
1.1.2.8	Pajak Tangguhan (deferred tax) -/-	0	0
1.1.2.9	Goodwill	0	0
1.1.2.10	Disagio		
1.1.2.11	AYDA yang telah melampaui jangka waktu 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai yang tercatat pada neraca BPR -/-	0	0
1.1.2.12	Rugi Tahun-tahun Lalu -/-		
1.1.2.13	Rugi Tahun-tahun Berjalan -/-		
	Sub Total	41.398.512.464	38.655.246.773
I.2	Modal Inti Tambahan		0
I.3	JUMLAH MODAL INTI (I.1 + I.2)	41.398.512.464	38.655.246.773
II	Modal Pelengkap		
II.1	Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal inti)	0	0
II.2	Surplus revaluasi aset tetap	0	0
II.3	Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Umum (paling tinggi sebesar 1,25% dari ATMR)	272.282.245	272.282.245
II.4	Jumlah Modal Pelengkap (paling tinggi sebesar 100% dari modal inti) (II.1 + II.2 + II.3)		0
III	JUMLAH MODAL (I.3 + II.4)	41.670.794.709	38.927.529.018
	Jumlah ATMR sebelum perhitungan selisih lebih PPAP umum		41.419.461.558
	Selisih lebih PPAP umum yang wajib dihitung dari batasan PPAP umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap		0
	ATMR		41.419.461.558
	Jumlah modal		
	Rasio KPMM (CAR) = $\frac{\text{Jumlah modal}}{\text{ATMR}}$		93,98%
	Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR		4.970.335.387
	Jumlah modal inti		
	Rasio Modal Inti = $\frac{\text{Jumlah modal inti}}{\text{ATMR}}$		93,33%
	Jumlah kekurangan modal inti untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR		3.313.556.925



Lampiran 4.

PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
RASIO KEUANGAN
31 DESEMBER 2024

No.	Keterangan	2024	
		Jumlah (Rp)	Rasio (%)
I	Permodalan (CAR)		
	a. Modal	38.927.529.018	
	b. ATMR	41.419.461.558	
	c. Rasio Modal terhadap ATMR		93,98
II	Kualitas Aset Produktif		
1	a. Jumlah aset produktif yang diklasifikasikan	7.207.545.663	
	b. Jumlah aset produktif	79.951.090.263	
	c. Rasio aset produktif yang diklasifikasikan terhadap aset produktif		9,01
2	a. Jumlah kredit non lancar dikurangi penyisihan penghapusan kredit	3.588.387.722	
	b. Jumlah kredit yang diberikan	55.632.986.928	
	c. Prosentase kredit non lancar dikurangi Penyisihan Penghapusan Kredit terhadap Seluruh Kredit (NPL Neto)		6,45
3	a. Jumlah penyisihan penghapusan aset produktif	4.227.145.866	
	b. Jumlah PPAP yang wajib dibentuk (PPAPWD)	4.227.145.307	
	c. Rasio penyisihan penghapusan aset produktif terhadap PPAPWD		100,00
III	Rentabilitas		
1	a. Jumlah laba sebelum pajak	7.698.499.382	
	b. Rata-rata volume usaha/jumlah aset	76.134.767.115	
	c. Rasio laba terhadap total aset (ROA)		10,11
2	a. Jumlah biaya operasional	12.784.022.206	
	b. Jumlah pendapatan operasional	20.421.980.617	
	c. Rasio biaya terhadap pendapatan operasional (BOPO)		62,60
IV	Likuiditas		
1	Cash Ratio		
	a. Jumlah alat likuid	18.009.815.335	
	b. kewajiban lancar	33.703.335.272	
	c. Rasio perbandingan alat likuid dengan kewajiban lancar (CR)		53,44
2	Likuiditas (LDR)		
	a. Jumlah kredit yang diberikan	55.632.986.928	
	b. Jumlah dana yang diterima	33.300.096.467	
	c. Rasio perbandingan kredit terhadap dana yang diterima		167,07



Impiran 5.

PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
DAFTAR KREDIT BERDASARKAN SEKTOR EKONOMI DAN KOLEKTIBILITAS
31 DESEMBER 2024

No.	Sektor Ekonomi	Kode	1	2	3	4	5	Total
1	Pertanian Jagung	11110	11641398045	1504224767	108298747	121575884	847865630	14223363073
2	Pertanian Kacang Tanah	11140	54000000	30900000	0	0	0	84900000
3	Pertanian Padi	11200	3180702238	812266974	41749114	49722147	632908661	4717349134
4	Pertanian Hortikultura Bawang Merah	11301	258041031	10000000	0	13527763	19141664	300710458
5	Pertanian Aneka Umbi Palawija	11302	36633331	18666664	0	0	5000000	60299995
6	Pertanian Bit Gula Dan Tanaman Pemanis Bukan Tebu	11303	30000000	0	0	0	0	30000000
7	Pertanian Sayuran, Buah Dan Aneka Umbi Lainnya	11309	1306204159	118766658	0	12062352	642018950	2079052119
8	Perkebunan Tebu	11400	4990118409	1006413638	31501676	8986932	245046083	6282066738
9	Pertanian Tanaman Bunga	11930	14291667	0	0	0	0	14291667
10	Pertanian Pembibitan Tanaman Bunga	11940	162291668	7000000	0	0	0	169291668
11	Pertanian Tanaman Semusim Lainnya Ytdl	11909	58888888	0	0	0	0	58888888
12	Pertanian Buah Pisang	12201	20166660	0	0	0	0	20166660
13	Pertanian Buah-Buahan Tropis Dan Subtropis Lainnya	12209	171350001	0	0	0	0	171350001
14	Pertanian Buah Jeruk	12300	56000000	0	0	0	0	56000000
15	Pertanian Buah Apel Dan Buah Batu (Pome And Stone Fruits)	12400	0	0	0	0	4350000	4350000
16	Pertanian Sayuran Dan Buah Semak Dan Buah Biji Kacang-Kacangan Lainnya	12500	35166663	0	0	0	0	35166663
17	Perkebunan Buah Kelapa	12610	0	0	0	0	228606700	228606700
18	Perkebunan Buah Kelapa Sawit	12620	55000000	29500000	0	0	0	35000000
19	Perkebunan Tanaman Kopi	12701	52758334	9726000	0	0	0	62484334
20	Perkebunan Cengkeh	12820	61458331	0	0	0	511110	61969441
21	Pertanian Cabai	12830	2535504380	174794232	12810332	13639022	7344444	2744092410
22	Perkebunan Karet Dan Tanaman Penghasil Getah Lainnya	12910	29500000	0	0	0	0	29500000
23	Pertanian Tanaman Hias	13010	23000000	0	0	0	0	23000000
24	Pertanian Pengembangbiakan Tanaman	13020	31000000	0	0	0	0	31000000
25	Pembibitan Dan Budidaya Sapi Potong	14110	369145675	31002660	0	0	35142608	435299943
26	Pembibitan Dan Budidaya Sapi Perah	14120	18516666	0	0	0	0	18516666
27	Peternakan Domba Dan Kambing	14400	1068903073	131394437	3666666	0	36150000	1240114176
28	Peternakan Babi	14500	23666666	0	0	0	0	23666666
29	Peternakan Unggas	14600	1159072858	161554295	0	2750006	126141110	1449518269
30	Peternakan Lainnya	14900	282838904	46168721	0	14909300	64232954	408149879
31	Pengusahaan Pembibitan Tanaman Kehutanan	21400	30000000	0	0	0	0	30000000

- 31 -

No.	Sektor Ekonomi	Kode	1	2	3	4	5	Total
32	Pembenihan Ikan Air Tawar	32202	69775003	9000000	0	0	5000000	83775003
33	Budidaya Biota Air Tawar Lainnya	32209	94500001	0	0	0	8900000	103400001
34	Jasa Budidaya Ikan Air Tawar	32400	298720840	10000000	0	9240000	0	317960840
35	Industri Tempe Dan Tahu Kedelai	103001	33000000	0	0	0	0	33000000
36	Industri Produk Roti Dan Kue	107100	70176304	7654000	0	0	0	77830304
37	Industri Produk Makanan Lainnya	107900	14266668	4000000	0	0	2970900	21237568
38	Industri Tekstil Lainnya	139000	60446000	0	0	0	0	60446000
39	Industri Penggergajian Dan Pengawetan Kayu, Rotan, Bambu Dan Sejenisnya	161000	72083329	15800000	0	0	3595000	91478329
40	Industri Kayu Lapis, Veneer Dan Sejenisnya	162100	7604154	0	0	0	0	7604154
41	Industri Barang Lainnya Dari Kayu; Industri Barang Dari Gabus Dan Barang Anyaman Dari Jerami, Rotan, Bambu Dan Sejenisnya	162900	15187501	0	0	0	0	15187501
42	Industri Pencetakan Dan Kegiatan Ybdi	181000	54000000	20180000	0	0	0	74180000
43	Industri Bahan Bangunan Dari Tanah Liat/Keramik	239200	120249998	0	0	0	0	120249998
44	Industri Barang Tanah Liat/Keramik Bukan Bahan Bangunan	239302	27597229	0	0	0	0	27597229
45	Industri Semen, Kapur Dan Gips	239400	102627780	39510000	0	0	0	142137780
46	Industri Barang Dari Batu	239600	312809711	87096463	0	0	1300000	401206174
47	Industri Logam Dasar Besi Dan Baja	241000	19500000	0	0	0	0	19500000
48	Industri Furnitur	310000	176211116	1166665	0	0	43000000	220377781
49	Industri Pengolahan Lainnya	320000	15700000	0	0	0	0	15700000
50	Reparasi Dan Pemasangan Mesin Dan Peralatan	330000	40000000	0	0	0	0	40000000
51	Pengelolaan Dan Daur Ulang Sampah	380000	0	663299	0	0	0	663299
52	Konstruksi Gedung Tempal Tinggal Lainnya	410119	84916663	0	0	0	0	84916663
53	Konstruksi Gedung Lainnya	410190	75000000	0	0	0	0	75000000
54	Konstruksi Jalan Raya Lainnya	421109	22500000	0	0	0	0	22500000
55	Konstruksi Bangunan Sipil Lainnya Ytdl	429190	475000000	65000000	0	0	0	1125000000
56	Instalasi Sistem Kelistrikan, Air (Pipa) Dan Instalasi Konstruksi Lainnya	432000	30000001	0	0	0	0	30000001
57	Penyewaan Alat Konstruksi Dengan Operator	439050	16041671	0	0	0	0	16041671
58	Perdagangan Mobil	451000	297266667	80000000	0	0	40500000	417766667
59	Reparasi Dan Perawatan Mobil	452000	16000000	0	0	0	0	16000000
60	Perdagangan Sepeda Motor	454001	29916667	47000001	0	0	22127800	99044468
61	Perdagangan Suku Cadang Sepeda Motor Dan Aksesorinya	454002	9066666	30000000	0	0	0	39066666
62	Reparasi Dan Perawatan Sepeda Motor	454003	46795837	555897	0	0	0	52351734
63	Perdagangan Besar Padi Dan Palawija Lainnya	462019	110583333	34253000	0	0	0	144836333
64	Perdagangan Besar Buah Yang Mengandung Minyak	462020	60000000	0	0	0	0	60000000
65	Perdagangan Besar Binatang Hidup	462050	79416667	13500000	1800000	0	0	94716667
66	Perdagangan Besar Hasil Perikanan	462060	33916668	1500000	0	0	0	35416668
67	Perdagangan Kayu	462071	527423333	153933822	25000000	0	11544439	717901594

- 32 -



No.	Sektor Ekonomi	Kode	1	2	3	4	5	Total
68	Perdagangan Cengkeh	462092	46700000	3056265	0	0	0	49756265
69	Perdagangan Besar Hasil Pertanian Dan Hewan Hidup Lainnya	462099	233576584	48500000	10662029	0	6187500	298926113
70	Perdagangan Besar Beras	463110	33600000	0	0	0	0	33600000
71	Perdagangan Besar Bahan Makanan Dan Minuman Hasil Pertanian Lainnya	463190	72167390	57000000	0	0	5348831	134516221
72	Perdagangan Besar Bahan Makanan Dan Minuman Hasil Peternakan Dan Perikanan Lainnya	463209	53429271	0	0	0	0	53429271
73	Perdagangan Besar Rokok Dan Tembakau	463302	1900000	0	0	0	0	1900000
74	Perdagangan Besar Makanan Dan Minuman Lainnya	463309	143237499	76981619	0	5333336	74500000	300052454
75	Perdagangan Besar Pakaian	464120	16000002	8000000	0	0	0	24000002
76	Perdagangan Besar Barang Keperluan Rumah Tangga Lainnya	464900	376946552	24615894	0	0	0	401562446
77	Perdagangan Besar Mesin, Peralatan Dan Perlengkapannya	465000	50000000	1408900	0	0	0	51408900
78	Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Lainnya	466309	124808335	0	0	0	0	124808335
79	Perdagangan Besar Pupuk Dan Produk Agrokimia	466920	10583333	0	0	0	0	10583333
80	Perdagangan Besar Barang Bekas Dan Sisa-Sisa Tak Terpakai (Scrap)	466970	6050000	0	0	0	0	6050000
81	Perdagangan Besar Produk Lainnya Ytdl	466990	53533332	9297166	0	0	0	62830498
82	Perdagangan Eceran Yang Utamanya Makanan, Minuman Atau Tembakau Di Toko	471100	2387549707	368353398	68038963	15241430	1180378683	4019562181
83	Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang Yang Didominasi Oleh Barang Bukan Makanan Dan Tembakau Di Toko	471900	274054488	22080566	0	3053501	12725200	311913755
84	Perdagangan Eceran Khusus Komoditi Makanan Dari Hasil Pertanian Di Toko	472001	439561096	48760499	0	6250000	42631300	537202895
85	Perdagangan Eceran Khusus Makanan, Minuman Dan Tembakau Lainnya Di Toko	472009	139966672	19694800	0	0	35000000	194661472
86	Perdagangan Eceran Khusus Bahan Bakar Kendaraan Bermotor	473000	20833336	0	0	0	0	20833336
87	Perdagangan Eceran Khusus Peralatan Informasi Dan Komunikasi Di Toko	474000	44366660	0	0	0	0	44366660
88	Perdagangan Eceran Khusus Tekstil Di Toko	475100	13800000	0	0	0	0	13800000
89	Perdagangan Eceran Khusus Barang Dan Bahan Bangunan, Cat Dan Kaca Di Toko	475200	342570834	17000000	0	0	0	359570834
90	Perdagangan Eceran Khusus Furnitur, Peralatan Listrik Rumah Tangga, Peralatan Penerangan Dan Peralatan Rumah Tangga Lainnya Di Toko	475900	216027781	10791400	0	0	4000000	230819181
91	Perdagangan Eceran Khusus Pakaian, Alas Kaki Dan Barang Dari Kulit Di Toko	477100	76345826	0	5249998	0	0	81595824
92	Perdagangan Eceran Khusus Bahan Kimia, Barang Farmasi, Alat Kedokteran, Parfum Dan Kosmetik Di Toko	477200	119791663	9172000	0	0	0	128963663
93	Perdagangan Eceran Khusus Barang Baru Lainnya Di Toko	477300	27375000	21500000	0	0	0	48875000

- 33 -

No.	Sektor Ekonomi	Kode	1	2	3	4	5	Total
94	Perdagangan Eceran Khusus Barang Bekas Di Toko	477400	18000007	35000000	0	0	0	53000007
95	Perdagangan Eceran Bahan Bakar Bukan Bahan Bakar Untuk Kendaraan Bermotor Di Toko	477700	0	28107500	0	0	0	28107500
96	Perdagangan Eceran Barang Kerajinan Dan Lukisan Di Toko	477800	94374996	0	0	0	0	94374996
97	Perdagangan Eceran Khusus Barang Lainnya Ytdl	477900	711364950	111721912	0	0	17275000	840361862
98	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Komoditi Hasil Pertanian	478100	56241662	31502366	0	3664000	1249988	92658016
99	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Makanan, Minuman Dan Produk Tembakau Hasil Industri Pengolahan	478200	1008133328	114417757	7026627	0	56100000	1185677712
100	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Tekstil, Pakaian Dan Alas Kaki	478300	23625000	14014600	0	0	0	37639600
101	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Perlengkapan Rumah Tangga	478600	92000000	9829597	0	0	0	101829597
102	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Kertas, Barang Dari Kertas, Alat Tulis, Barang Cetakan, Alat Olahraga, Alat Musik, Alat Fotografi Dan Komputer	478700	44083334	0	0	0	0	44083334
103	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Barang Kerajinan, Mainan Anak-Anak Dan Lukisan	478800	12958334	0	0	0	0	12958334
104	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Bahan Bakar Minyak, Gas, Minyak Pelumas Dan Bahan Bakar Lainnya	478920	14000000	0	0	0	0	14000000
105	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Barang Bekas Perlengkapan Rumah Tangga	478940	28000000	3000000	0	0	0	31000000
106	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Barang Lainnya	478990	59062512	23995568	3375000	0	101786751	188219831
107	Perdagangan Eceran Melalui Pemesanan Pos Atau Internet	479100	221854174	4582500	0	0	4248000	230684674
108	Perdagangan Eceran Bukan Di Toko, Kios, Kaki Lima Dan Los Pasar Lainnya	479900	4888891	0	0	0	2750000	7638891
109	Angkutan Bus Pariwisata	492210	0	0	0	0	27050000	27050000
110	Angkutan Darat Lainnya Untuk Penumpang	494200	211077770	0	0	0	0	211077770
111	Angkutan Darat Untuk Barang	494300	177883335	81000000	0	0	0	258883335
112	Restoran Dan Rumah Makan	561001	0	36070500	9173196	0	0	45243696
113	Penyediaan Makanan Dan Minuman Lainnya	561009	370647212	64408263	0	0	11300000	446355475
114	Aktivitas Konsultasi Komputer Dan Manajemen Fasilitas Komputer	620200	8166674	0	0	0	0	8166674
115	Aktivitas Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Alat Transportasi Darat Bukan Kendaraan Bermotor Roda Empat Atau Lebih	773020	0	0	0	0	14250000	14250000
116	Aktivitas Ketenagakerjaan	780000	50000000	40000000	0	0	0	90000000
117	Aktivitas Agen Perjalanan Wisata	791110	22916669	0	0	0	0	22916669
118	Aktivitas Agen Perjalanan Bukan Wisata	791120	75000000	0	0	0	0	75000000

- 34 -

No.	Sektor Ekonomi	Kode	1	2	3	4	5	Total
119	Aktivitas Praktik Dokter Dan Dokter Gigi	862000	11375000	0	0	0	0	11375000
120	Aktivitas Pelayanan Kesehatan Manusia Lainnya	869000	9500000	0	0	0	0	9500000
121	Aktivitas Sosial	870000	0	0	0	0	2400000	2400000
122	Aktivitas Hiburan, Seni Dan Kreativitas Lainnya	900009	7000000	0	0	0	0	7000000
123	Reparasi Komputer Dan Barang Keperluan Pribadi Dan Perlengkapan Rumah Tangga	950000	6250000	0	0	0	0	6250000
124	Aktivitas Jasa Perorangan Lainnya	960009	1176279024	124653758	7350638	4643480	2031619061	3344545961
125	Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja Dari Personil Domestik	970000	47500000	0	0	0	0	47500000
126	Rumah Tangga Untuk Pemilikan Furnitur Dan Peralatan Rumah Tangga	3100	0	0	0	0	2187200	2187200
127	Rumah Tangga Untuk Keperluan Multiguna Lainnya	4190	1249342187	143151402	14079000	666500	30506530	1437745619
128	Bukan Lapangan Usaha Lainnya	9000	124955562	0	0	0	121813333	246768895
JUMLAH			41849373436	6329860423	349781986	285265653	6818705430	55632986928

Lampiran 6.

PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA
DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
31 DESEMBER 2024

Jenis Aset Tetap	Saldo 2023 (Rp)	Mutasi Tahun 2024		Saldo 2024 (Rp)
		Penambahan (Rp)	Pengurangan (Rp)	
Harga perolehan:				
Kendaraan	1.443.830.250	0	0	1.443.830.250
Inventaris	1.596.609.910	72.563.000	0	1.669.172.910
Jumlah harga perolehan	3.040.440.160	72.563.000	0	3.113.003.160
Akumulasi penyusutan:				3.113.003.160
Kendaraan	1.134.665.236	46.597.500	0	1.181.262.736
Inventaris	1.353.794.546	103.800.602	0	1.457.595.148
Jumlah akumulasi penyusutan	2.488.459.782	150.398.102	0	2.638.857.884
Nilai buku	551.980.378			474.145.276

2. Opini dari Akuntan Publik
02 Wajar Dengan Pengecualian



D. SURAT PERNYATAAN KEBENARAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN



PT. Bank Perekonomian Rakyat
BINA REKSA KARYAARTHA

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Dengan ini Kami bertanggung jawab atas :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Bina Reksa Karyaartha yang disertakan dengan laporan auditor independent
2. Laporan keuangan PT BPR Bina Reksa Karyaartha telah disusun dan disajikan berdasarkan Standard Akuntansi Keuangan di Indonesia
3. Semua informasi dalam Laporan keuangan PT BPR Bina Reksa Karyaartha telah dimuat secara lengkap dan benar
4. Laporan keuangan PT BPR Bina Reksa Karyaartha tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material
5. Bertanggung jawab atas Sistem Pengendalian Intern dalam PT BPR Bina Reksa Karyaartha
6. Kebenaran data dan/atau informasi Laporan Keuangan Tahunan BPR
7. Penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank
8. Hasil penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR Bina Reksa Karyaartha sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh tanggung jawab.

Direksi

PT. BPR BINA REKSA KARYAARTHA


KADEK ASTRAWAN
Direktur Utama


DWI NOVITASARI
Direktur

Kantor Pusat : Jl. Jend A.Yani No. 10 Pare – Kediri Telp.(0354) 391032,391768 Fax. (0354) 392634

Kantor Cabang: Jl. Kediri No. 3 Wates – Kediri Telp. (0354) 442106, 442707

Jl. Raya (Ruko SOINME) No. 2 Kec. Ringinrejo – Kediri Telp. (0354) 411627

Jl. Suruhan Kidul No.01 Bandung – Tulungagung Telp.(0355) 531328

Jl. Raya No. 15 Kesamben Blitar Telp. (0342) 332472

E. LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola



Alamat	Jl. Jend. A. Yani No. 10 - Pare, Kediri
No. Telepon	0354-391768
Penjelasan Umum	Tata Kelola BPR adalah suatu tata kelola perusahaan yang menerapkan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness) dalam melaksanakan aktivitas usahanya..
Peringkat Komposit	3
Penjelasan Peringkat Komposit	- Manajemen PT BPR Bina Reksa Karyaartha telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum sangat baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang sangat memadai atas prinsip tata kelola. Tidak terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola dan terdapat upaya manajemen yang berpotensi meningkatkan kinerja BPR. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut tidak signifikan dan dapat segera dilakukan perbaikan oleh manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	NIK	3506171204720002
	Nama	KADEK ASTRAWAN
	Tugas dan Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengkoordinir, mengarahkan, membina serta mengawasi semua kegiatan operasional kantor dan yang menjadi bawahannya langsung. 2. Membuat dan menetapkan kebijaksanaan kebijaksanaan Bank sesuai dengan arahan yang digariskan oleh Komisaris. 3. Membuat rencana kerja tahunan, berdasarkan garis kebijakan yang telah ditetapkan, dan untuk selanjutnya rencana tersebut diajukan kepada Komisaris untuk disetujui. 4. Menjalankan semua kebijaksanaan yang telah ditetapkan Bank. 5. Mewakili Bank di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala kejadian yang berkaitan dengan Bank. 6. Membina hubungan dengan instansi terkait, relasi dan pihak-pihak lain. 7. Membuat atau meneliti laporan laporan akhir tahun tentang jalannya perusahaan dan hasil hasil yang telah dicapai dalam tahun buku berupa neraca dan rugi laba untuk disahkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham. 8. Mengawasi dan mengkoordinir kegiatan kerja khusus dibidang perkreditan agar sesuai dengan SOP. 9. Memastikan bahwa penerapan program APU ,PPT dan PPPSPM terlaksana dengan baik oleh satuan unit kerja Khusus. 10. Melayani segala sesuatu yang dibutuhkan apabila ada pemeriksaan yang dilakukan oleh Komisaris maupun petugas-petugas Otoritas Jasa Keuangan. 11. Membina dan memperhatikan peningkatan profesionalisme dan kesejahteraan karyawan dalam pelaksanaan tugas, baik melalui pendidikan intern maupun ekstern. 12. Selalu memantau dan menjaga agar kondisi Bank dalam keadaan sehat baik ditinjau dari aspek CAMEL maupun



		<p>aspek lainnya.</p> <p>13. Memimpin rapat rapat dengan staff untuk membahas</p> <p>a.Semua persoalan dan masalah yang timbul dalam pelaksanaan kerja sehari hari dibidang operasional, keuangan, pembukuan dan kredit serta masalah umum lainnya dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja.</p> <p>b.Masalah strategi dan taktik perusahaan</p> <p>c.Pengendalian terhadap semua pengeluaran pengeluaran.</p> <p>d.Menentukan dan membuat kebijakan per kreditan dan operasional bank</p> <p>e.Membuat kebijakan bank tentang PPAP, penghapusan serta kebijakan kebijakan lain</p>
2.	NIK	3506175011760004
	Nama	DWI NOVITASARI
	Tugas dan Tanggung Jawab	<p>1. Membantu Direktur Utama dalam melaksanakan tugasnya memimpin kantor dan mewakilinya jika Direktur Utama berhalangan.</p> <p>2. Mengkoordinir, mengarahkan, membina serta mengawasi semua kegiatan operasional kantor dan yang menjadi bawahannya langsung agar selalu berpedoman kepada SOP yang berlaku.</p> <p>3. Mengatur kebutuhan dana untuk operasional serta mengatur penempatan dana antar bank</p> <p>4. Mengatur dan bertanggungjawab terhadap sarana dan prasana semua kantor pusat, cabang dan kantor kas</p> <p>5. Memberikan gaji kepada karyawan dan mengadminstrasikan secara tertib</p> <p>6. Menandatangani berkas berkas tabungan dan deposito yang menjadi kewenanganya</p> <p>7. Membantu Direktur Utama dalam membuat Rencana Bisnis Bank khususnya rencana penghimpunan dana, penempatan dana, anggaran pendapatan dan biaya perusahaan.</p> <p>8. Mewujudkan semua hal hal yang tercantum dalam rencana kerja tahunan dan memantau hasil dari pelaksanaan</p> <p>9. Bersama sama dengan anggota direksi lain atau sendiri</p> <p>a.Melakukan pemeriksaan terhadap bagian bagian dalam operasional bank setiap hari.</p> <p>b.Melakukan pengawasan intern dan mencegah kebocoran dan kecurangan di bank.</p> <p>c.Membina kerjasama dan mengkoordinasi antar bagian dalam bank.</p> <p>1. Bertanggung jawab terhadap kebenaran laporan keuangan yang dibuat oleh bagian pembukuan</p> <p>2. Bertanggung jawab terhadap keamanan asset atau inventaris perusahaan dan pengendalian semua biaya</p> <p>3. Tidak ikut memberikan persetujuan kredit</p> <p>4. Uraian kerja ini menjadi satu kesatuan yang tidak terpisahkan dengan tata tertib kerja direksi</p> <p>5. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Direktur Utama yang masih dalam lingkup kerja sebagai Direktur</p>

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	NIK	3573051710550003
	Nama	AGUS SWASTANTO
	Tugas dan Tanggung Jawab	1. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor



		<p>Perseroan baik sendiri sendiri maupun bersama sama berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh BPR dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh direksi</p> <ol style="list-style-type: none">2. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnva secara independen sehingga keputusan yang diambil obvektif dan bebas dari tekanan maupun kepentingan pihak manapun3. Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan serta melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi4. Sesuai dengan struktur organisasi Dewan Komisaris dapat memberikan informasi yang berkenaan dengan pengawasan kepada Direksi dan Pejabat Eksekutif Audit Internal dan mengingatkan pelaporan-pelaporan yang wajib dilaporkan.5. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan dan usaha Perseroan dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan vang bertaku6. Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya pelaksanaan Good Corporote Governonce dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi7. Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan Audit dan rekomendasi dari Divisi Audit Internal, Auditor Eksternal, dan hasil pengawasan dari Otoritas Jasa Keuangan8. Dewan Komisaris wajib memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan paling lambat 7 hari kerja sejak ditemukannya<ol style="list-style-type: none">a. Pelanggaran peraturan perundang undangan di bidang keuangan dan perbankanb. Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Perseroan.
2.	NIK	3506176709790003
	Nama	SHARON DOVIESA SITORUS
	Tugas dan Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none">1. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan baik sendiri sendiri maupun bersama sama berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh BPR dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh direksi2. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnva secara independen sehingga keputusan yang diambil obvektif dan bebas dari tekanan maupun kepentingan pihak manapun3. Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan



	serta melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi
	4. Sesuai dengan struktur organisasi Dewan Komisaris dapat memberikan informasi yang berkenaan dengan pengawasan kepada Direksi dan Pejabat Eksekutif Audit Internal dan mengingatkan pelaporan-pelaporan yang wajib dilaporkan.
	5. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan dan usaha Perseroan dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang bertaku
	6. Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya pelaksanaan Good Corporate Governance dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi
	7. Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan Audit dan rekomendasi dari Divisi Audit Internal, Auditor Eksternal, dan hasil pengawasan dari Otoritas Jasa Keuangan
	8. Dewan Komisaris wajib memberitahukan kepada OJK sejak ditemukannya
	a. Pelanggaran peraturan perundang undangan di bidang keuangan dan perbankan
	b. Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Perseroan.

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

1.	05 (Komite Lainnya)	
	Tugas dan Tanggung Jawab	Memberikan rekomendasi atas persetujuan atau penolakan Kredit sesuai dengan batas wewenang atau jenis Kredit antara lain dengan mempertimbangkan aspek likuiditas;
	Program	Penilaian Analisa kredit lebih mendalam untuk menekan kredit bermasalah
	Realisasi	Meminimalisir risiko-risiko yang dihadapi oleh Bank
	Jumlah Rapat	12

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No	NIK	Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen
				Audit	Pemantau Risiko	Renerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
NIHIL									

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

No	NIK	Nama	Tahun Sebelumnya		Tahun Laporan	
			Nominal (Rp)	Persentase (%)	Nominal (Rp)	Persentase (%)
1.	3506171204720002	KADEK ASTRAWAN	0	0,00	0	0,00
2.	3506175011760004	DWI NOVITASARI	0	0,00	0	0,00
3.	3573051710550003	AGUS SWASTANTO	0	0,00	0	0,00
4.	3506176709790003	SHARON DOVIESA SITORUS	0	0,00	0	0,00



7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

No	NIK	Nama	Nama Kelompok Usaha	Tahun Sebelumnya (%)	Tahun Laporan (%)
N I H I L					

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No	NIK	Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/ Perusahaan Lain	Persentase (%)
N I H I L					

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	NIK	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	3506171204720002	KADEK ASTRAWAN	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	3506175011760004	DWI NOVITASARI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	3573051710550003	AGUS SWASTANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	3506176709790003	SHARON DOVIESA SITORUS	tidak ada	tidak ada	tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	NIK	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	3506171204720002	KADEK ASTRAWAN	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	3506175011760004	DWI NOVITASARI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	3573051710550003	AGUS SWASTANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
4.	3506176709790003	SHARON DOVIESA SITORUS	tidak ada	tidak ada	tidak ada

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

No	Jenis Remunerasi (dalam 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp
1.	Gaji	2	130.500.000	2	105.000.000
2.	Tunjangan	2	402.300.000	2	113.760.000
3.	Tantiem	2	0	2	0
4.	Kompensasi berbasis saham	2	0	2	0
5.	Remunerasi lainnya	2	0	2	0
Total Remunerasi			532.800.000		218.760.000
Jenis Fasilitas Lain					
6.	Perumahan	2	0	2	0
7.	Transportasi	2	0	2	0



8.	Asuransi Kesehatan	2	4.200.000	2	2.040.000
9.	Fasilitas Lain-Lainnya	2	4.400.000	2	2.450.000
Total Fasilitas Lain			8.600.000		4.490.000
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain			541.400.000		223.250.000

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,82
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	2,35
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,52
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,35
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3,76

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

No	Tanggal	Jumlah Peserta	Topik
1.	24/01/2024	2	Rencana Bisnis BPR Isu-isu strategis Evaluasi penetapan kebijakan strategis Evaluasi Realisasi Bisnis BPR Manajemen Perluasan Jaringan Kantor
2.	24/04/2024	2	Rencana Bisnis BPR Isu-isu strategis Evaluasi penetapan kebijakan strategis Evaluasi Realisasi Bisnis BPR
3.	18/07/2024	2	Rencana Bisnis BPR Isu-isu strategis Evaluasi penetapan kebijakan strategis Evaluasi Realisasi Bisnis BPR Saran-saran
4.	21/10/2024	2	Rencana Bisnis BPR Isu-isu strategis Evaluasi penetapan kebijakan strategis Evaluasi Realisasi Bisnis BPR Saran-saran

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No	NIK	Nama	Kehadiran Fisik	Kehadiran Tele	Tingkat Kehadiran (%)
1.	3573051710550003	AGUS SWASTANTO	4	0	100,00
2.	3506176709790003	SHARON DOVIESA SITORUS	4	0	100,00

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah kasus yang dilakukan oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0



Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Permasalahan Hukum	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan			Penerima Keputusan			Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Ke
	NIK	Nama	Jabatan	NIK	Nama	Jabatan			
1.	3507212503650003	Sindukarto	Direktur CV ELANG MAHKOTA GEMILANG	3506171204720002	Kadek Astrawan	Direktur Utama	Pelatihan	193	Ada benturan kepentingan dim. persahaan EMC mer. saha PT. Bina Karya
2.	3573041109770014	CHAYO	DIREKTUR UTAMA PT. ANDALAN TATA MANAJEMEN	3506171304720002	KADEK ASTRAWAN	DIREKTUR UTAMA	CORE BANKING SYSTEM	174	Ada benturan kepentingan dim. persahaan And. Tata Mar juga mer. saha PT. Bina Karya
3.	3578275012680001	VIVI DARLIMARTHA ERLAMBANG	Direktur CV. AGA	35061712004720002	Kadek Astrawan	Direktur Utama	Insurance Broker	46	Ada benturan kepentingan dim. persahaan AGA mer. saha PT. Bina Karya
									Ada benturan kepentingan



4.	3571011109610001	KUNTJONO	Direktur CV Kresna Yurisdika	3506171204720002	Kadek Astrawan	Direktur Utama	Bantuan Hukum	20	dim. per- sahā Kres Yuri juga mer- sahā PT. B Bina Kary
----	------------------	----------	------------------------------	------------------	----------------	----------------	---------------	----	--

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah Dana (Rp)
1.	22/02/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Perayaan Hari Raya Nyepi PHDI Kab Kediri	PHDI Kab Kediri	700.000
2.	19/03/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Buka Puasa bersama jamaah masjid Nur Bait Pare	Masjid Nur Bait Pare	600.000
3.	26/04/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Kegiatan Hindu Brachmacarya	PHDI Kabupaten Kediri	750.000
4.	29/04/2024	01 (Kegiatan Sosial)	PARTISIPASI HASIL USAHA PPDJ JATIM BERUPA KESET KAIN PERCA	PPDI Jatim	75.000
5.	05/08/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Peringatan HUT RI di Kecamatan Puncu	Kecamatan Puncu	250.000
6.	09/08/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Peringatan PHBN RT 24 Kelurahan Pare	RT 24 Kelurahan Pare	300.000
7.	13/08/2024	01 (Kegiatan Sosial)	SUMBANGAN BACKGROUND BENDERA MERAH PUTIH UNTUK KORAMIL	Koramil Plemahan	156.307
8.	14/08/2024	01 (Kegiatan Sosial)	SUMBANGAN TUMPENG UNTUK KEC PARE	Kecamatan Pare	275.000
9.	16/08/2024	01 (Kegiatan Sosial)	Sumbangan HUT RI ke 79 dusun Gurah	Dusun Gurah	100.000
10.	22/08/2024	01 (Kegiatan Sosial)	SUMBANGAN PHBN DESA BIRO Puncu	Desa Biro Kec Puncu	200.000
11.	28/08/2024	01 (Kegiatan Sosial)	sumbangan HUT dan bersih desa kayen lor 2 dos mie sedap goreng	Desa Kayen Lor	214.000
12.	05/09/2024	01 (Kegiatan Sosial)	SUMBANGAN KARNIVAL KEC PARE	Kecamatan Pare	500.000
13.	20/11/2024	01 (Kegiatan Sosial)	SUMBANGAN DANA NATAL GEREJA KEMAH INJIL INDONESIA	Gereja Kemah Injil	800.000

Sebagai penutup, Jajaran Pengurus PT BPR Bina Reksa Karyaartha menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, Nasabah, dan mitra usaha atas dukungan dan



kepercayaannya kepada PT BPR Bina Reksa Karyaartha di tahun 2024. Apresiasi juga diberikan kepada seluruh karyawan PT BPR Bina Reksa Karyaartha atas komitmen dan kerja kerasnya dalam mencapai kinerja yang baik di tengah tantangan persaingan yang semakin ketat.

KEDIRI, 2 May 2025
PT BPR Bina Reksa Karyaartha



PERNYATAAN
PENGURUS PT BPR BINA REKSA KARYAARTHA

Tentang
Tanggung Jawab Laporan Tahunan PT BPR Bina Reksa Karyaartha Tahun 2024

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Bina Reksa Karyaartha Tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

KEDIRI, 2 May 2025
PT BPR Bina Reksa Karyaartha
Direksi,

KADEK ASTRAWAN
Direktur Utama

DWI NOVITASARI
Direktur

Dewan Komisaris,

AGUS SWASTANTO
Komisaris Utama

SHARON DOVIESA SITORUS
Komisaris